
平成19年度
徳島大学附属図書館
年次報告書



平成20年3月

University Library The University of Tokushima

*表紙の写真は、本館南側に咲くマツバギクとサフランもどき

目 次

I. 概 要

1. 沿革	1
2. 附属図書館運営委員会委員	4
3. 組織及び職員	5
4. 蔵書・コレクション	6
5. 施設・設備	9

II. 中期計画及び年度計画

1. 中期計画に係る平成19年度「年度計画」及び平成19年度事業計画	12
2. 平成19年度「年度計画」の年度終了時の評価	15

III. 活動状況

1. 平成19年度の主な出来事	16
各事業等のスナップ写真	18
2. 建物, 施設・設備の整備	
(1) 利用環境の整備と館内アメニティの改善	19
(2) 情報検索用パソコン等の利用環境	19
3. 資料の整備	
(1) 学生用図書 of 整備・充実	19
(2) 電子ジャーナル等の整備・充実	21
(3) 図書館資産台帳と現品の実査	22
(4) 蔵書数と年間受入図書数	23
4. 利用者へのサービス	
(1) 利用者サービスの改善	
1) 開館日・開館時間の最適化	23
2) 各種ガイダンスマニュアルの作成	23
3) 利用者ニーズ把握のための方策強化	23
(2) 資料提供サービス	
1) 閲覧	
①開館日・開館時間	23
②開館状況	24
2) 貸出	
①貸出条件	25
②貸出人数・冊数	25
③入館者数	25
④利用対象者数	26
(3) 情報提供サービス	
1) 参考調査	
①レファレンス・サービス	26
②文献複写	26
2) 図書館間相互利用	
①文献複写	26
②現物貸借	27
(4) 電子図書館サービス	
1) 電子図書館的機能の充実	27
2) 貴重資料のデジタルコンテンツ化	28
3) データベース	28

4) 電子ジャーナル	30
5) 資料の組織化	30
5. 図書館活動	
(1) 図書館案内ツアー等各種ガイダンスの実施	
1) 新入生を対象としたオリエンテーション等	31
(2) 図書館の広報及び出版活動	
1) 附属図書館報	31
2) 出版物	31
(3) 講演会等催事	31
(4) 知的感動ライブラリー	31
(5) その他	32
6. 地域社会等及び他機関との連携・協力	
(1) 一般市民等への公開	35
(2) 他機関との連携	35
7. その他	
(1) 職員研修	37
(2) 安全管理体制の充実	39
(3) 事務組織について	40
(4) 諸会議	
1) 附属図書館運営委員会	40
2) 附属図書館自己点検・評価専門委員会	42
3) 附属図書館蔵本分館運営委員会	42
4) 附属図書館常三島地区運営委員会	43
5) その他の委員会	43
IV. その他	
1. 図書館係長会議	
(1) メンバー	44
(2) 開催日・議題等	44
2. 図書館内各種ワーキング	
(1) 広報検討ワーキンググループ	44
(2) データベース作成ワーキンググループ	45
(3) 文献検索マニュアル作成ワーキンググループ	45
(4) 利用者ニーズ把握のためのワーキンググループ	46
(5) 学術機関リポジトリ構築に関するワーキンググループ	46
(6) 図書館改修・増築ワーキンググループ	47
(7) 図書館展示企画実施委員会	47
3. 図書館関係諸規程等一覧	48
付録	
本館開館カレンダー	50
分館開館カレンダー	51

I. 概要

1. 沿革

昭和 24.	5	国立学校設置法（法律第150号）の公布により旧制の徳島師範学校，徳島青年師範学校，徳島医科大学，徳島医学専門学校，徳島高等学校，徳島工業専門学校を包括し，学芸学部，医学部，工学部の3学部で構成する新制の国立徳島大学として発足 附属図書館は，学芸学部図書分館，医学部図書分館，工学部図書分館として発足
26.	4	国立学校設置法の一部改正（法律第84号）により薬学部設置（工学部製薬工業科から独立），工学部図書分館を併用
27.	5	附属図書館（本館）設置，学芸学部図書分館，工学部図書分館を併せて常三島分館，医学部図書分館を蔵本分館と改称
34.	4	本館事務機構を総務係から総務係，図書係に改組
37.	3	蔵本分館書庫新築完成
38.	2	蔵本分館事務室新築完成
	4	薬学部関係図書を常三島分館から蔵本分館へ移転
43.	3	常三島分館廃止（本館に包括）
44.	11	蔵本分館事務機構を事務室から受入係，運用係に改組
46.	3	常三島地区に本館新築完成
53.	3	本館書庫を4層から5層に1層増設完成
	10	蔵本分館事務機構を受入係，運用係から受入係，整理係，運用係に改組
54.	3	蔵本分館増築完成
55.	4	本館事務機構を総務係，整理係，運用係から総務係，受入係，整理係，運用係に改組
58.	4	蔵本分館事務機構を受入係，整理係，運用係から受入係，整理係，運用係，情報調査係に改組
59.	4	情報処理センター（現，高度情報化基盤センター）電算機システムによりオンラインによる閲覧業務開始
60.	3	本館増築完成
平成 2.	2	附属図書館専用電子計算機を導入
	2	学術情報センター（現，国立情報学研究所）総合目録ネットワークに参加
3.	4	附属図書館事務部に部課制を設置，事務機構を情報管理課5係（総務，図書情報，雑誌情報，分館資料情報，分館目録情報），情報サービス課3係（情報サービス，学術情報，分館情報サービス）に改組
	4	情報管理課に図書館専門員設置
	4	OPAC（オンライン蔵書検索システム）運用開始
4.	4	事務機構を情報管理課4係（総務，図書情報，雑誌情報，分館資料情報），情報サービス課4係（情報サービス，学術情報，分館情報サービス，分館情報調査）に改組
	4	学術情報センターILL（図書館間相互貸借）システムによるサービス開始
	4	土曜開館実施
5.	7	目録システム地域講習会を徳島大学附属図書館で開催
6.	2	附属図書館専用電子計算機更新

	7	CD-ROM (MEDLINE) ネットワークサービス開始
	9	蔵本分館増築完成
	9	本館時間外開館時間延長
7.	9	蔵本分館試験期時間外開館時間延長
8.	3	自己点検評価報告書刊行
9.	1	本館学術雑誌閲覧室設置
	2	UNIX版図書館電算機システム導入
10.	4	「徳島大学附属図書館インターネットによる広報実施要項」を施行
	4	附属図書館ホームページ開設
	4	貴重書高精度画像データベース公開 (伊能図・古絵図の高精細画像データベース化)
	4	CA on CD, CI on CD ネットワークサービス開始
	4	図書自動貸出装置導入
	4	マルチメディア・プラザ設置 (本館)
	7	無料電子ジャーナルサービス開始
	8	ILLシステム地域講習会
	10	特殊資料閲覧室・展示室設備
11.	3	視聴覚ライブラリーシステム導入
	3	オーディオ・ビジュアル・メディア室設置
	3	マルチメディア・コーナー設置 (蔵本分館)
12.	3	夜間入退館管理システム導入 (蔵本分館)
	3	情報コンセント (16個) 設置 (本館)
	4	情報サービス課4係 (情報サービス, 学術情報, 分館情報サービス, 分館情報調査) を情報サービス課4係 (情報サービス, 学術情報, 電子情報, 分館情報サービス) に改組
13.	4	日曜開館実施
	6	教官と大学院生を対象に図書館利用に関するアンケートを実施
	9	試験期23時まで開館実施
14.	1	コンソーシアム参加による電子ジャーナル利用開始
	1	SciFinder Scholar の導入
	5	学生証利用の入退館管理システム運用開始
	11	英文版ホームページ開設
15.	1	自己点検・評価報告書刊行
	3	本館2階開架図書室の書架増設
	5	工学部学びの相談室を本館で実施
	7	本館郷土資料配架方法の変更 (五十音別から分類順)
	7	試験期間中の祝日開館実施
	7	日本薬学図書館協会脱会
	9	高精細画像を図書館ホームページで公開
16.	1	本館で壁掛時計16個を電波時計に更新
	2	本館で投書箱を設置

	3	利用案内ビデオ“図書館へ行こう！”完成
	4	国立大学法人徳島大学の設置
	4	本館3階に電話ボックス設置, 2階自習コーナーで飲物・携帯電話を許可
	6	蔵本分館学部学生に24時までの利用開始(試行～17.3)
	7	携帯電話版OPACの運用開始
	8	図書館資産台帳と現品の実査
	10	年度評価(10月期中間評価)に関する自己点検評価専門委員会開催
	10	職員名札着用開始
	12	消防訓練実施(本館)
17.	2	メールマガジン 館報「すだち」創刊号発刊
	3	消防訓練実施(蔵本分館)
	3	附属図書館ホームページリニューアル
	6	16年度年度計画に係る業務実績報告書提出
	6	本館・蔵本分館間図書資料のデリバリーサービス開始
	7	附属図書館事務組織見直し案(報告書)作成
	10	Web of Science 導入
	11	附属図書館キャラクター募集・決定
	12	利用者アンケート(みなさまの声)実施
18.	1	ボイラー廃止に向けて空調工事(本館2・3階)
	2	「附属図書館整備計画」策定
	3	蔵本分館ボイラー廃止(空調設置)
	3	事務部制の廃止, 学術情報係の廃止 (18.4.1 学術研究国際部に所属, 課名・係名変更)
	4	午前8時40分開館開始, 本館は午後10時まで開館 分館は時間外特別利用を午前0時までとする
	4	蔵本分館周辺に駐輪場新設
	6	利用者懇談会(館長と語ろう)
	7	学内蔵書検索(OPAC)の所在場所に解説ページを付加
	7	AED(自動体外式除細動器)を本館に設置
	8	オープンキャンパスで附属図書館公開(本館・分館)
	8	本館グループ研究室改装
	12	部局長会議で図書館システム借料の学内共通経費化承認
19.	1	図書館外壁補修工事実施
	1	本館事務室等の空調設備工事(～2月)
	2	蔵本分館監視カメラ増設
	3	蔵本分館無断持出防止装置を更新

平成19年度の出来事についてはⅢ. 活動状況をご覧ください。

2. 附属図書館運営委員会委員（平成20年3月31日現在）

館長	総合科学部	教授	石川	榮作	19. 4. 1 ~ 21. 3. 31
分館長	医学部	教授	福井	義浩	19. 8. 1 ~ 21. 7. 31
	総合科学部	教授	依岡	隆児	19. 4. 1 ~ 21. 3. 31
	総合科学部	教授	桑折	範彦	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
	医学部	教授	六反	一仁	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	医学部	教授	大森	哲郎	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	歯学部	教授	誉田	栄一	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	歯学部	教授	吉本	勝彦	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	薬学部	教授	荒木	勉	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
	薬学部	教授	際田	弘志	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	工学部	教授	吉田	憲一	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
	工学部	教授	任	福継	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	大学開放実践センター	准教授	神藤	貴昭	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	疾患酵素学研究センター	教授	谷口	寿章	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	高度情報化基盤センター	教授	大恵	俊一郎	18. 6. 21 ~ 20. 3. 31
	ゲノム機能研究センター	教授	高濱	洋介	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	留学生センター	准教授	坂田	浩	18. 6. 21 ~ 20. 3. 31

○蔵本分館地区運営委員会委員（平成20年3月31日現在）

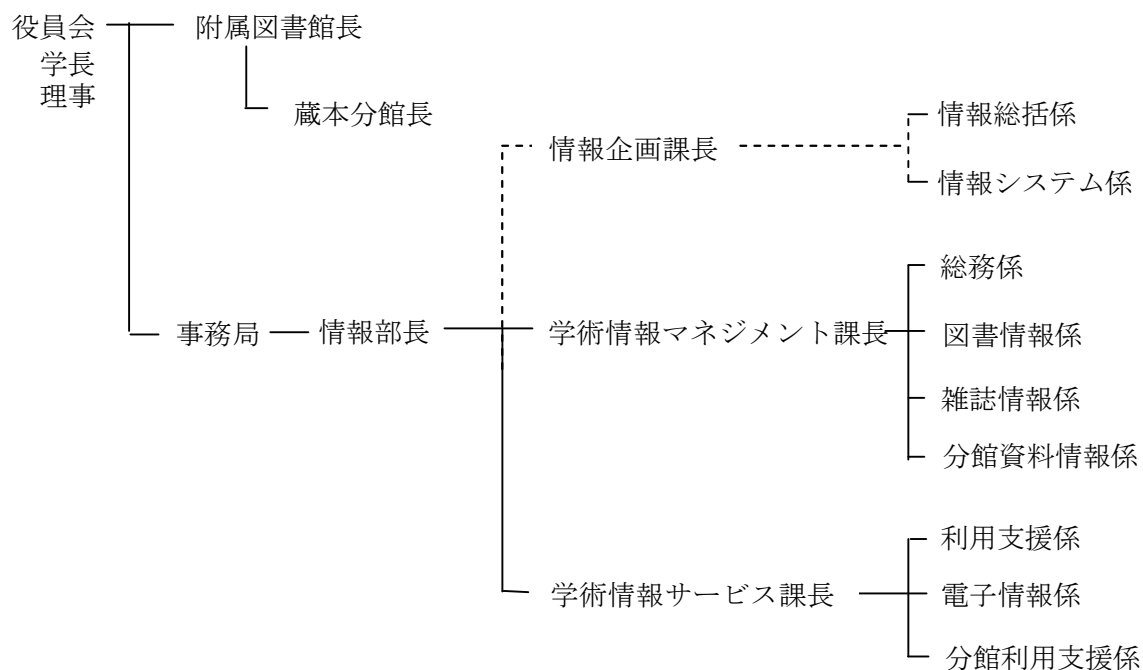
分館長	医学部	教授	福井	義浩	19. 8. 1 ~ 21. 7. 31
	医学部	教授	六反	一仁	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	医学部	教授	大森	哲郎	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	歯学部	教授	誉田	栄一	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	歯学部	教授	吉本	勝彦	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	薬学部	教授	荒木	勉	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
	薬学部	教授	際田	弘志	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	疾患酵素学研究センター	教授	谷口	寿章	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
	ゲノム機能研究センター	教授	高濱	洋介	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31

○常三島地区運営委員会委員（平成20年3月31日現在）

総合科学部	教授	依岡	隆児	19. 4. 1 ~ 21. 3. 31
総合科学部	教授	桑折	範彦	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
工学部	教授	吉田	憲一	18. 3. 1 ~ 20. 3. 31
工学部	教授	任	福継	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
大学開放実践センター	准教授	神藤	貴昭	18. 4. 1 ~ 20. 3. 31
高度情報化基盤センター	教授	大恵	俊一郎	18. 6. 21 ~ 20. 3. 31
留学生センター	准教授	坂田	浩	18. 6. 21 ~ 20. 3. 31

3. 組織及び職員（平成20年3月31日現在）

組織機構



職員数

	職員	有期雇用職員		合計
		契約	パート	
本館				
部長	1			1
課長	2			2
総務係	2		2	4
図書情報係	1	2	4	7
雑誌情報係	2		1	3
利用支援係	4	1	1 (6)	6 (6)
電子情報係	1 (係長併任)		1	2
小計	13	3	9 (6)	25 (6)
蔵本分館				
分館資料情報係	1	2	1	4
分館利用支援係	2	1	3 (6)	6 (6)
小計	3	3	4 (6)	10 (6)
合計	16	6	13 (12)	35 (12)

() 内は時間外開館要員：外数

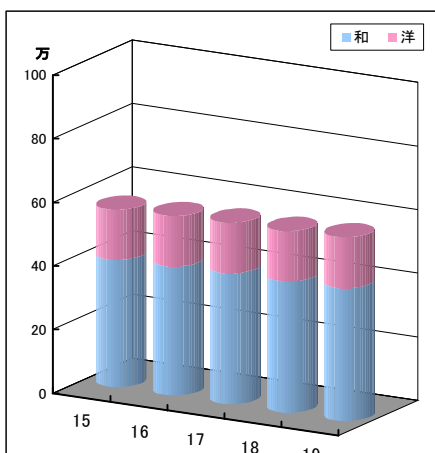
4. 蔵書・コレクション

蔵書数

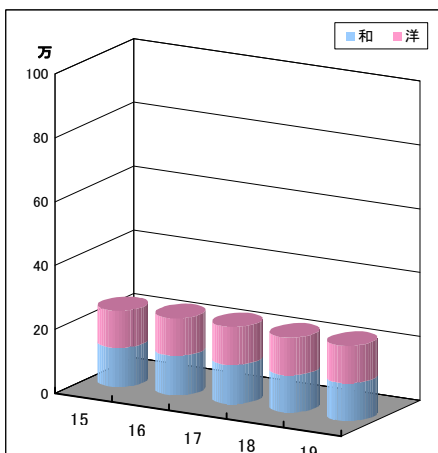
本館(図書と製本雑誌冊数)			
年度	和	洋	全所蔵冊数
平成15年度	399,327	157,223	556,550
平成16年度	405,433	158,545	563,978
平成17年度	410,530	159,369	569,899
平成18年度	411,751	158,556	570,307
平成19年度	417,674	159,826	577,500

蔵本分館(図書と製本雑誌冊数)			
年度	和	洋	全所蔵冊数
平成15年度	122,338	115,893	238,231
平成16年度	123,899	117,743	241,642
平成17年度	122,350	118,547	240,897
平成18年度	116,973	117,846	234,819
平成19年度	117,998	117,580	235,578

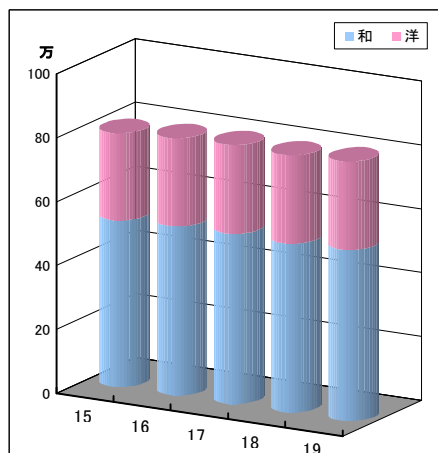
合計(図書と製本雑誌冊数)			
年度	和	洋	全所蔵冊数
平成15年度	521,665	273,116	794,781
平成16年度	529,332	276,288	805,620
平成17年度	532,880	277,916	810,796
平成18年度	528,724	276,402	805,126
平成19年度	535,672	277,406	813,078



(平成19年度受入数 7,382冊)



(平成19年度受入数 2,799冊)

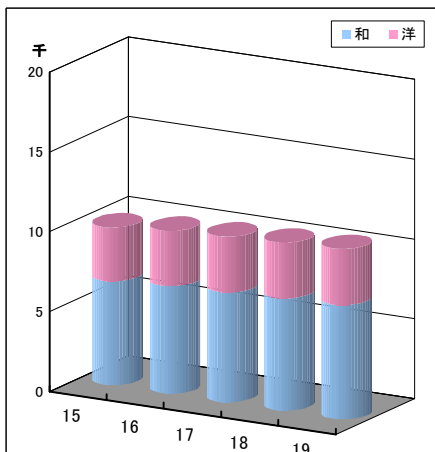


(平成19年度受入数 10,181冊)

本館(雑誌種類数)			
年度	和	洋	計
平成15年度	6,510	3,365	9,875
平成16年度	6,734	3,466	10,200
平成17年度	6,881	3,490	10,371
平成18年度	7,030	3,503	10,533
平成19年度	7,156	3,520	10,676

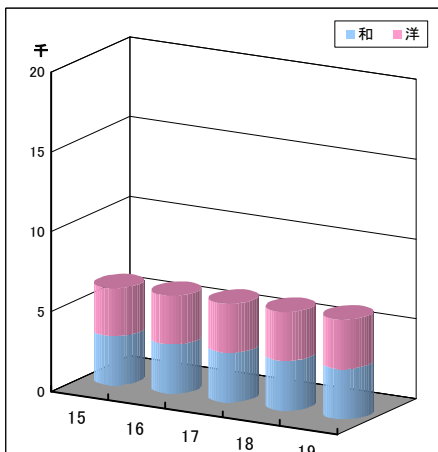
蔵本分館(雑誌種類数)			
年度	和	洋	計
平成15年度	3,067	3,000	6,067
平成16年度	3,084	3,049	6,133
平成17年度	3,107	3,056	6,163
平成18年度	3,127	3,067	6,194
平成19年度	3,158	3,091	6,249

合計(雑誌種類数)			
年度	和	洋	計
平成15年度	9,577	6,365	15,942
平成16年度	9,818	6,515	16,333
平成17年度	9,988	6,546	16,534
平成18年度	10,157	6,570	16,727
平成19年度	10,314	6,611	16,925



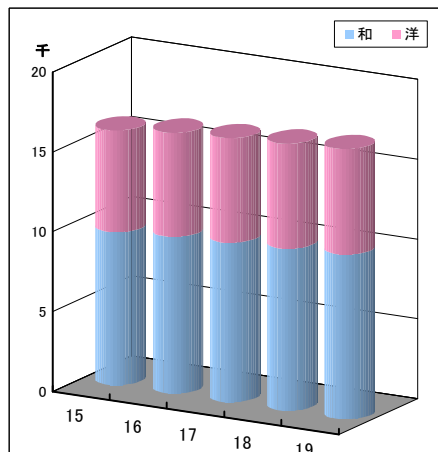
(平成19年度増加数 143種)

(平成19年度受入数 3,765種)



(平成19年度増加数 55種)

(平成19年度受入数 2,094種)



(平成19年度増加数 198種)

(平成19年度受入数 6,564種)

コレクション

貴重資料

資 料 名	内 容	数 量
蜂須賀家家臣成立書并系図	<p>旧徳島藩主蜂須賀家所蔵。 徳島藩士が蜂須賀家に仕官して以来の各家代々の家督相続者について、召出・相続・隠居・死亡の年月日、禄高、役職並びに系図・家紋などを書き上げ、天保5年(1834)及び文久元年(1861)の両度にわたり藩庁に提出したもので、貴重な徳島藩政史料である。</p> <p>【マイクロフィルムは目録データ入力済 例 資料 ID: 049300478】 【蜂須賀家家臣団家譜史料データベース公開】</p>	1,802 点
古 地 図 ・ 絵 図	<p>江戸時代に作成された阿波国（徳島県）及び淡路国（兵庫県淡路島）をはじめ江戸・京都ほか諸国の古地図・絵図類を収集したもの。</p> <p>特に郷土に関するものは、幕府撰国絵図（慶長・寛永後期・元禄の阿波国大絵図、寛永後期・元禄の淡路国絵図）がほぼ揃っており、郡図・村図には日本測量史上高い評価を得ている徳島藩測量方岡崎家による実測分間絵図が多数含まれている。また、伊能図は、伊能忠敬自筆の桐箱に収められた沿海地図、大日本沿海図稿、官板実測日本地図、豊後国沿海図の4種類がある。いずれも学術的・文化的価値の高いものである。</p>	201 点

個人文庫

文 庫 名	内 容	数 量
泉 山 文 庫 (せんざんぶんこ)	<p>郷土史家・島田麻寿吉氏（1874～1947、泉山は同氏の号）旧蔵の郷土資料及び和漢書</p> <p>【文庫のうち洋装本は目録データ入力済 例 資料 ID: 282067859】 OPAC で請求記号に「泉山」を指定することにより検索可能</p>	2,750 点
布 川 文 庫 (ふかわぶんこ)	<p>徳島県板野郡土成町布川清二郎氏旧蔵の江戸時代天和期から寛政期に及ぶ医学書、昭和 39 年寄贈 蔵本分館所蔵</p>	190 点

郷土資料

資 料 名	内 容	数 量
徳島県内関係資料	徳島県及び徳島県を含む四国についての印刷体資料のコレクション、本館所蔵 【目録データ入力済 例 資料 ID: 008707441】	約 10,000 冊

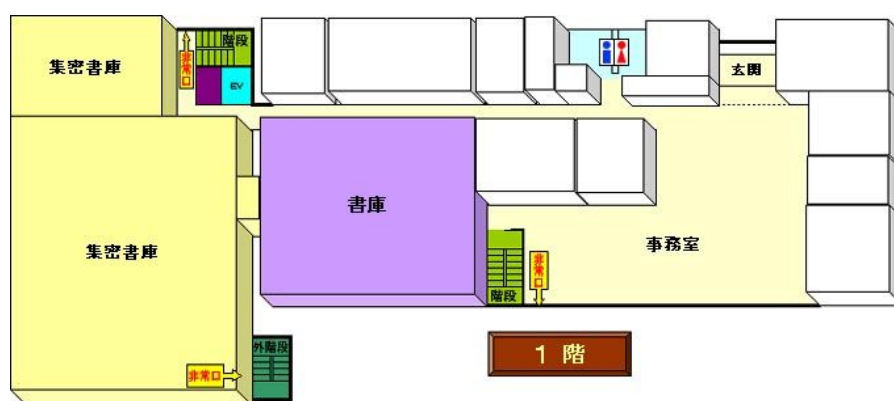
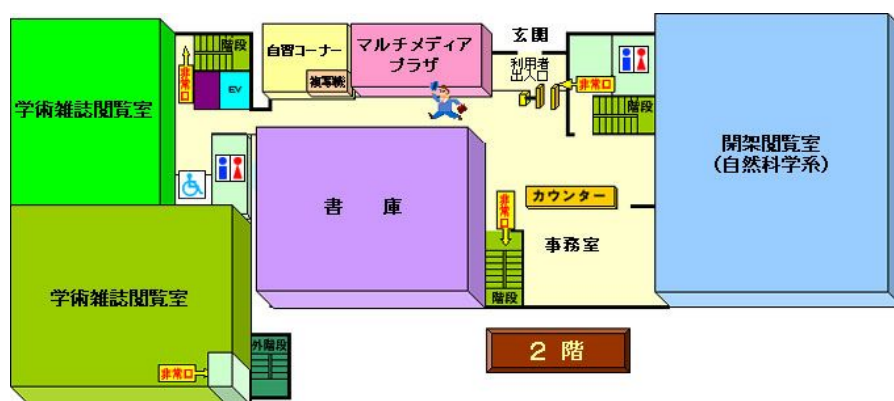
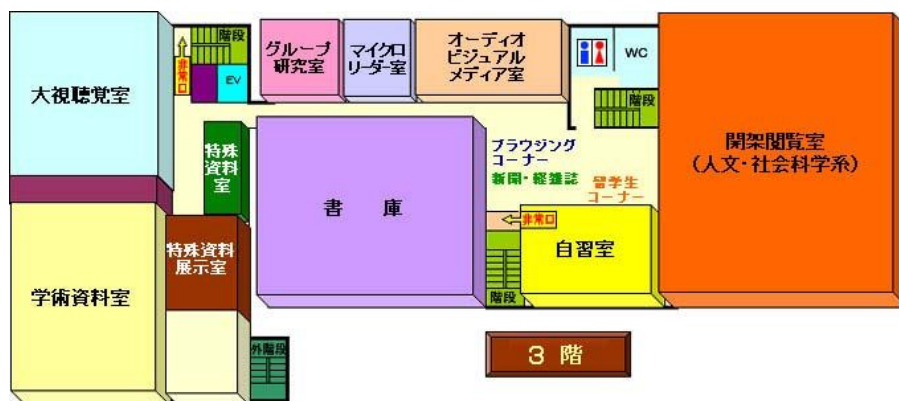
大型コレクション

資 料 名	内 容	数量・形態
府県統計書集成 (明治・大正・昭和戦前)	各都道府県の土地・人口・農業・産業教育等に関する統計の集大成 (昭和 59 度)	1,140 リール マイクロフィルム
労働関係等学位論文集 Industrial Relations and Labor Management. (1942-1978)	アメリカの労働関係の学位論文集 (昭和 61 年度) 【目録データ入力済 例 資料 ID: 018605001】	776 冊 リプリント
The Wall Street Journal & Index : Silver Format Eastern Ed. [1889-1987] Index [1955-1985]	世界経済を研究するための重要文献 (昭和 63 年度)	539 リール マイクロフィルム 31 点,33 冊 索引・図書
空中写真 四国東部地域 建設省国土地理院 撮影年度 昭和 49 年～53 撮影縮尺 8 千分 1～1 万 5 千 分 1	地形・建造物の立体視が可能であり地形 ・地質等の基礎資料で地理学・経済学等の広範 な利用が可能 (平成 3 年度)	約 5,700 枚
静嘉堂文庫所蔵 古辞書集成	平安から明治初期の古辞書, 考証・研究書の大 集成 (平成 5 年度) 【目録データ入力済 例 資料 ID: 049300740】	178 リール マイクロフィルム
[ランドルト=ベルンシュタイン数 値表] Landolt-Bornstein Numerical data functional relationships in science & technology	物理・化学・天文・地球物理・工学にわたる広 範囲な物理定数表 (平成 7 年度) 【目録データ入力済 例 資料 ID: 019502978】	59 冊
ケミカル アブストラクト	第 12・13 期累積索引抄録 (平成 9 年度)	CD-ROM 12,13 枚
ガレノス全集 Galen:Omnia quae extant opera. Llvos in7.1550-51	1550-51 年にヴェニスで刊行されたもので, 本 全集はガレノスの業績を集大成 (平成 11 年度) 【目録データ入力済 例 資料 ID: 299005612】	全 7 巻

5. 施設・設備

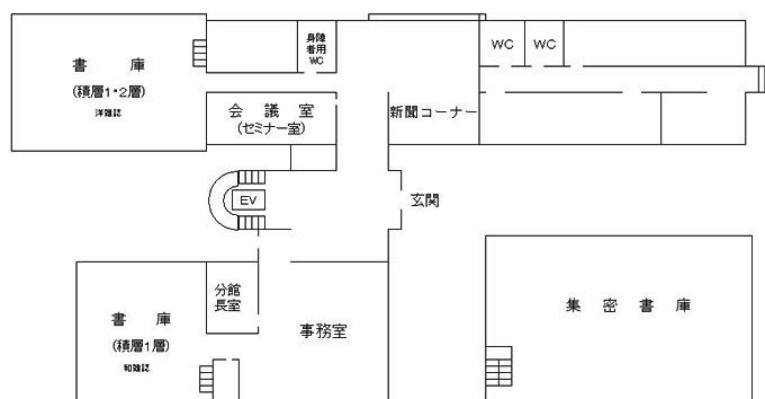
館内図

本館

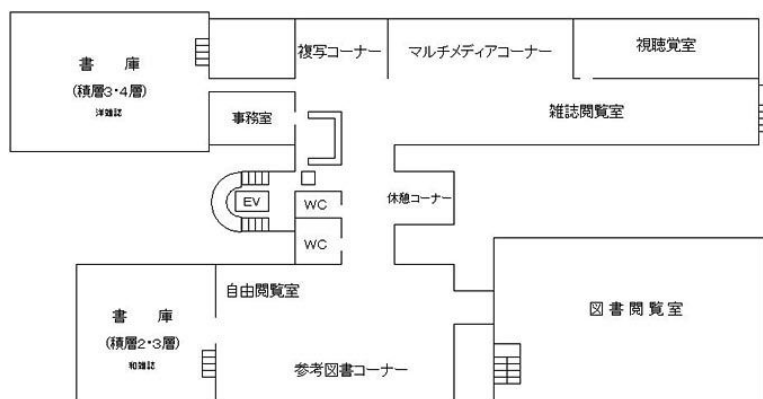


蔵本分館

1階



2階



施設面積 (㎡)

区 分	本 館	蔵 本 分 館	合 計
サービススペース			
閲覧スペース	1, 8 1 1	8 9 7	1, 8 1 1
視聴覚スペース	3 8 9	1 0 6	3 8 9
そ の 他	2 9 6	8 8	2 9 6
管理スペース			
書 庫	1, 6 3 2	1, 2 6 6	1, 6 3 2
事務スペース	7 2 2	3 4 6	7 2 2
そ の 他	4 9 2	4 0 4	4 9 2
合 計	5, 3 4 2	3, 1 0 7	8, 4 4 9

本館座席数

階	室名	利用者用座席数		備考
		18年度	19年度	
1	事務室	0	0	
	集密書庫	0	0	
	小計	0	0	
2	自然科学系閲覧室	118	118	4人機×29, 車椅子2人×1
	サービス課事務室	0	0	
	サービスカウンター, ホール	0	1	CD-ROM専用
	マルチメディアプラザ	25	25	教育用パソコン24台, OPAC専用1台
	自習コーナー	16	18	ハイテーブル外
	学術雑誌閲覧室	104	104	4人機×26
	小計	263	266	
	3	人文社会系閲覧室	126	126
	自習室	32	32	1人機×16, 4人機×4
	ブラウジングコーナー	19	19	ソファ
	オーディオビジュアルメディア室	26	26	パソコン24台, 視聴覚機×2台
	マイクロリーダー室	3	1	
	グループ研究室	16	16	
	特殊資料室	0	0	
	特殊資料展示室	0	0	
	特殊資料閲覧室	2	1	
	大視聴覚室	81	80	
	学術資料室	0	0	
	小計	305	301	
積層	第1層～第5層	0	0	
	小計	0	0	
	合計	568	567	

分館座席数

階	室名	利用者用座席数		備考
		18年度	19年度	
1	学術情報マネジメント課事務室	0	0	
	会議室(セミナー室)	23	23	
	北書庫(洋書庫第1層, 第2層)	10	10	
	南書庫(和書庫第1層)	0	0	
	集密書庫	2	2	
	新聞コーナー	15	15	
	資料室	0	0	
	小計	50	50	
2	視聴覚室	18	18	
	雑誌閲覧室	36	60	
	北書庫(洋書庫第3層, 第4層)	5	5	
	南書庫(和書庫第2層, 第3層)	0	0	
	マルチメディアコーナー	23	23	
	複写コーナー	0	0	
	学術情報サービス課事務室	0	0	
	休憩コーナー	7	7	
	図書閲覧室	88	88	
	自由閲覧室	92	92	
	小計	269	293	
	合計	319	343	

*雑誌閲覧室の新作雑誌架を一部撤去し, 個人机を増設した。

II. 中期計画及び年度計画

1. 中期計画に係る平成19年度「年度計画」及び平成19年度事業計画

年 度 計 画	平 成 1 9 年 度 事 業 計 画	中 期 計 画 (達 成 年 度)
<p>大学の教育研究等の質の向上に関する目標</p> <p>1 教育に関する目標</p> <p>(3) 教育の実施体制等に関する目標</p> <p>○ 教育に必要な施設・設備, 図書館, 情報ネットワーク等の活用・整備に努める</p> <p>▼中期計画コード: 1130204</p> <p>① 学習・教育活動を支援するため, 引き続き学生用図書の整備・充実に努め, 図書館利用に関するオリエンテーション等の実施, 高度情報化基盤センター及び全学共通教育センターの学習支援室と連携し, 図書館利用に関する情報教育を実施する。また, 利用環境の整備と館内アメニティの向上を図る。</p> <p>○ 教育活動の評価を実施し, その評価結果を質の改善につなげるための体制を整える。</p> <p>▼1130609</p> <p>② 学習・教育活動を支援するため, 引き続き学生用図書の整備・充実に努める。</p> <p>2 研究に関する目標</p> <p>(2) 研究実施体制等の整備に関する目標</p> <p>○ 研究目標・計画を実現するために「戦略研究」に重点を置いた施設・設備等の整備と資源の有効な活用を図り, 安全面等の環境整備に努める。</p> <p>▼ 1220304</p> <p>③ 電子図書館的機能の充実に努めるため, 引き続き電子ジャーナル等の整備・充実に努め, 所蔵資料の遡及入力を実施する。また, 貴重資料のデジタルコンテンツ化の推進に努める。</p>	<p>A. 建物, 施設・設備の整備</p> <p>1. 利用環境の整備と館内アメニティの改善</p> <p>2. 情報検索用パソコン等の IT 機器, ネットワーク利用環境の整備・充実</p> <p>B. 図書館資料の整備・充実</p> <p>1. 電子ジャーナル等の整備・充実</p> <p>2. 学生用図書の整備・充実</p> <p>3. 図書館資産台帳と現品の実査</p> <p>C. 利用者サービスの改善</p> <p>1. 開館日・開館時間の最適化</p> <p>2. オリエンテーション等の実施</p> <p>3. 館内外サインの更新・充実</p> <p>4. 学内関連組織との連携</p> <p>5. 広報活動の整備</p> <p>6. 利用者ニーズ把握</p> <p>D. 電子図書館的機能の充実</p> <p>1. 電子ジャーナル等の整備・充実 (再掲)</p> <p>2. 情報検索用パソコン等の IT 機器, ネットワーク利用環境の整備・充実 (再掲)</p> <p>3. 図書館電子計算機システムの更新</p> <p>4. ポータル機能の整備・充実</p> <p>5. 所蔵資料の遡及入力 (7年次)</p> <p>6. 貴重資料のデジタルコンテンツ化</p> <p>E. 学外他機関との連携</p>	<p>・学生用図書の整備・充実及び利用環境の整備に努める。 (平成16～21年度)</p> <p>・電子ジャーナル等の整備・充実に努める。(平成16～21年度)</p> <p>・学生用図書の整備・充実及び利用環境の整備に努める。 (平成16～21年度)</p> <p>・図書館利用案内とオンライン目録利用などオリエンテーションの実施に努める。(平成16年度)</p> <p>・高度情報化基盤センター及び全学共通教育センターと連携し, 図書館利用に関する情報教育の検討を行う。 (平成18年度)</p> <p>・図書館利用法, 学術情報検索法等について, 全学共通教育等と連携・協力し, 図書館利用に関する情報教育を実施する。(平成19年度)</p> <p>・電子ジャーナル等の整備・充実に努める。(再掲) (平成16～21年度)</p> <p>・遡及入力(目録所在情報の電子化)事業の実施(10年計画) (平成16～21年度)</p> <p>・デジタルコンテンツの作成について実施方策を検討する。 (平成19～21年度)</p>

<p>3 その他の目標</p> <p>(1) 社会との連携, 国際交流等に関する目標</p> <p>○ 本学が保有する知的資源に係る情報を積極的に公表し、地域との共同研究の拡大につなげる。</p> <p>▼ 1310104</p> <p>④ 地域住民への図書館サービスを推進するため、引き続き学外者への図書貸出サービスを学生並に提供する。</p> <p>III 業務運営の改善及び効率化に関する目標</p> <p>1 運営体制の改善に関する目標</p> <p>○ 学部運営の効率化を図るため、学部長等を中心とした機動的・戦略的な管理運営体制を整備する</p> <p>▼ 2100301</p> <p>⑤ 管理運営の効率化を図るため、引き続き館長、分館長体制を堅持する。</p> <p>▼ 2100302</p> <p>⑥ 附属図書館運営委員会及び職員の負担を軽減するため、引き続き議題等を事前に精査し、開催回数の縮減、会議時間の短縮など会議の効率化、迅速化を推進する。</p> <p>3 人事の適正化に関する目標</p> <p>○ 事務職員の専門性の向上のため、必要な研修機会を確保するとともに、他大学との人事交流に配慮する。</p>	<p>1. 国立大学図書館協会等に引き続き加盟するとともに、国立情報学研究所等の関連機関と連携・協力、国外を含めた相互協力等の実施</p> <p>F. その他</p> <p>1. 地域住民へのサービス提供</p> <p>2. 管理・運営の効率化</p>	<p>・地域住民への図書館サービスの促進に努める。</p> <p>・図書館の他機関との相互協力</p> <p>・県内公共図書館との所蔵目録情報のネットワーク化 (平成21年度)</p> <p>・住民への図書館サービス(本館)</p> <p>・学外者へのサービスを学生並に向上</p> <p>・貸出期間の延長(8日から14日) (平成16年度)</p> <p>・貸出冊数の増加(3冊から5冊) (平成18年度)</p> <p>・附属図書館の管理運営の効率化を図るため、館長、分館長体制を堅持する。(平成16～21年度)</p> <p>・附属図書館運営委員会の審議事項を精選し、開催回数・所要時間等の短縮に努め、委員及び職員の負担の軽減を図る。(平成16～21年度)</p>
---	--	---

<p>▼ 2300503</p> <p>⑦ 事務職員等の資質・能力を向上させるため、引き続き教育・研究支援、管理・運営などに関する学外の研修に積極的に参加させるとともに、学内研修の充実を図る。</p> <p>IV 財務内容の改善に関する目標</p> <p>2 経費の抑制に関する目標</p> <p>▼ 3200101</p> <p>⑧ 管理業務に係る経費を抑制するため、引き続き本館、分館で共通に必要なものは、まとめ買いをするなどして経費の削減に努める。</p> <p>▼ 3200102</p> <p>⑨ エネルギー使用量を削減するため、引き続き図書館管理部門における省エネに努めるとともに、閲覧室等においては、省エネの啓発に努め、利用者の協力を得る努力を行う。</p> <p>V 自己点検・評価及び当該状況に係る情報の提供に関する目標</p> <p>2 情報公開等の推進に関する目標</p> <p>○ 教育活動、研究活動、地域連携の実情、運営状況等については、積極的に情報を発信する。</p> <p>▼ 4200101</p> <p>⑩ 広報活動を強化するため、引き続き図書館広報誌(ホームページ含む)の内容・広報方法等について整備を行う。</p> <p>VI その他業務運営に関する重要目標</p> <p>2 安全管理に関する目標</p> <p>▼ 5200104</p> <p>⑪ 安全管理、防火・防災体制を充実するため、引衛生点検・消防訓練を実施し、本館地区における防災マニュアルの作成を検討する。</p> <p>▼ 5200105</p> <p>⑫ 時間外開館における防犯体制の強化を図るため、引き続き設備等の整備を図る。</p>	<p>3. 職員の研修強化</p> <p>4. 経費の削減及びエネルギー消費量の削減</p> <p>5. 広報活動の整備(再掲)</p> <p>6. 安全管理体制の充実</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・教育研究支援、管理などの専門的事項に関する学内外における研修に積極的に参加させる。また、館内における研修を実施する。 (平成16～21年度) ・管理業務に係る経費は全般的に見直しを図り、第1期中期計画の期間中、毎事業年度につき、1%の経費を削減する。(平成16～21年度) ・管理部門におけるエネルギー使用量の削減目標・手法を設定し、エネルギー消費量の削減に努める。 (平成16～21年度) ・閲覧室等におけるエネルギー使用量の削減目標・手法を設定し、エネルギー消費量の削減に努める。 (平成16～21年度) ・広報誌、ホームページ等について、社会のニーズに適応した内容に整備し、図書館利用者に対し積極的な情報発信を行う。 (平成16～21年度) ・防災・防火体制を充実する。 (平成16～21年度) ・防犯体制を充実する。 (平成16～21年度)
---	--	---

2. 平成19年度「年度計画」の年度終了時の評価

年 度 計 画	評 価
▼中期計画コード：1130204 ① 附属図書館では、学習・教育活動を支援するため、引き続き学生用図書の整備・充実に努め、図書館利用に関するオリエンテーション等の実施、高度情報化基盤センター及び全学共通教育センターの学習支援室と連携し、図書館利用に関する情報教育を実施した。また、利用環境の整備と館内アメニティの向上を図った。	Ⅲ
▼中期計画コード：113609 ② 学習・教育活動を支援するため、引き続き学生用図書の整備・充実に努めた。	Ⅲ
▼中期計画コード：1220304 ③ 附属図書館では、電子図書館の機能の充実に努めるため、引き続き電子ジャーナル等の整備・充実に努め、所蔵資料の遡及入力を実施した。また、貴重資料のデジタルコンテンツ化の推進に努めた。	Ⅲ
▼中期計画コード：1310104 ④ 地域住民への図書館サービスを推進するため、引き続き学外者への図書貸出サービスを学生並に提供した。	Ⅳ
▼中期計画コード：2100301 ⑤ 管理運営の効率化を図るため、引き続き館長、分館長体制を堅持した。	Ⅳ
▼中期計画コード：2100302 ⑥ 附属図書館運営委員会及び職員の負担を軽減するため、引き続き議題等を事前に精査し、開催回数削減、会議時間の短縮など会議の効率化、迅速化を図った。	Ⅲ
▼中期計画コード：2300503 ⑦ 事務職員等の資質・能力を向上させるため、引き続き教育・研究支援、管理・運営等に関する学外の研修に参加させるとともに、学内研修の充実に努めた。	Ⅳ
▼中期計画コード：3200101 ⑧ 管理業務に係る経費の節減を図るため、契約方法等の見直しを図った。	Ⅲ
▼中期計画コード：3200102 ⑨ エネルギーの使用を削減するため、改善を実行した。また、引き続き本学のCO2削減行動計画の目標に向け、エネルギーの使用を削減した。	Ⅲ
▼中期計画コード：4200101 ⑩ 図書館概要、広報誌、ホームページ等により、社会のニーズに適応した情報発信を行った。	Ⅲ
▼中期計画コード：5200104 ⑪ 防災体制の強化を図るため、災害対策マニュアルに基づき、防災訓練を実施した。	Ⅲ
▼中期計画コード：5200105 ⑫ 防犯体制の強化を図るため、引き続き防犯、警備体制及びセキュリティシステムの整備を図った。	Ⅲ

備考： 評価は、達成水準4段階評価（Ⅳ，Ⅲ，Ⅱ，Ⅰ）（平成16年11月改訂）で実施

Ⅲ. 活動状況

1. 平成19年度の主な出来事

- 平成19年 4月 新入生オリエンテーション・図書館案内ツアー [写真(1)]・文献検索説明会
蔵本分館貸出期間延長 (10日間→2週間)
本館書庫資料の再配置(4月～1月)
所蔵資料の遡及入力事業(10年計画の8年次)開始(4月～3月)
蔵本分館国内雑誌書庫資料の再配置(4月～3月)
- 5月 OPAC講習会
文献検索ガイダンス
附属図書館蔵本分館運営委員会(第1回)(蔵本分館会議室)
- 6月 附属図書館図書選定委員会(第1回)(本館会議室)
蔵本分館にて利用者懇談会 [写真(2)]
文献検索講習会・資料の探し方講習会(本館・総合科学部3号館)
電子ジャーナル講習会「はじめての電子ジャーナル」
Web of Science, EndNote Web, インパクトファクター講習会
附属図書館運営委員会(第1回)(本館会議室)
常三島地区運営委員会(第1回)(本館会議室)
広報検討WG(第1回)(本館会議室)
平成18年度附属図書館年次報告書作成
- 7月 附属図書館蔵本分館長交代
利用者アンケート実施
附属図書館運営委員会(第2回)(メール会議)
- 8月 オープンキャンパスで附属図書館公開(本館・分館)
広報検討WG(第2回)(メール会議)
図書館資産台帳と現品の実査(分館)
文献検索ガイダンス
- 9月 図書館資産台帳と現品の実査(本館)
消防訓練(本館) [写真(3)]
AED講習会(本館) [写真(4)]
附属図書館図書選定委員会(第2回)(本館会議室)
附属図書館蔵本分館運営委員会(第2回)(メール会議)
蔵本地区図書選定委員会(第1回)(メール会議)
第19回徳島大学附属図書館講演会「人間愛は国境を超える」 [写真(5)]
高校生授業公開オリエンテーション(本館) [写真(6)]
- 10月 中国四国地区大学図書館協議会研究集会(本館会議室)
平成19年度附属図書館概要作成
中期計画等に係る平成19年度附属図書館「年度計画」の中間評価(10月期)
中期計画等に係る平成20年度附属図書館「年度計画」策定
読書週間懸賞論文の実施
- 11月 附属図書館運営委員会(第3回)(蔵本分館会議室)

- 企画展示（本館） [写真(7)]
 SciFinder Scholar 講習会 [写真(8)]
 蔵本地区防災訓練に参加 [写真(9)]
 蔵本分館空調機更新
- 12月 平成 20 年度「年度計画」原案提出
 企画展示（本館） [写真(10)]
 蜂須賀家家臣団家譜史料データベースの一般公開開始
 蔵本分館監視カメラ増設
 Science Direct 講習会（蔵本分館） [写真(11)]
 貸出用参考図書コーナー設置（本館） [写真(12)]
 ミーティングルーム開設（会議室を開放）（蔵本分館）
 個人閲覧机を増設（蔵本分館） [写真(13)]
- 平成 20 年 1 月 自己点検・評価専門委員会（第 1 回）（蔵本分館会議室）
 自由閲覧室のカーペット貼替（蔵本分館） [写真(14)]
 自習コーナーにアメニティコーナー仕様の机と椅子を設置(本館) [写真(15)]
 文芸コーナー開設（蔵本分館） [写真(16)]
 附属図書館運営委員会(第 4 回)(持ち回り会議)
 附属図書館運営委員会(第 5 回)(本館会議室)
 中期計画等に係る平成 19 年度附属図書館「年度計画」の中間評価(1 月期)
- 2 月 平成 20 年度予算単位別予算配分額決定(部局長会議)
 平成 20 年度附属図書館事業計画作成
 中期計画等に係る平成 19 年度附属図書館「年度計画」の最終評価
 附属図書館運営委員会(第 6 回)(本館会議室)
- 3 月 徳島県大学図書館協会研修会及び定期総会（本館会議室）
 Web of Science 入札(平成 20 年度カレント分)

各事業等のスナップ写真

<p>(1) 図書館案内ツアー（本館）(2007.4)</p>	<p>(2) 利用者懇談会（2007.6） （蔵本分館会議室）</p>	<p>(3) 消防訓練（本館） （2007.9）(2階閲覧室)</p>	<p>(4) AED講習会（本館） （2007.9）（2階玄関ホール）</p>
			
<p>(5) 第19回徳島大学附属図書館講演会「人間愛は国境を超える」（本館） （2007.9）(3階大視聴覚室)</p>	<p>(6) 高校生授業公開オリエンテーション（本館） （2007.9）(3階大視聴覚室)</p>	<p>(7) 企画展示(2007.11)(本館)</p>	<p>(8) SciFinder Scholar 講習会（蔵本分館）(2007.11) （2階マルチメディアコーナー）</p>
			
<p>(9) 防災訓練に参加（蔵本分館）(2007.11)（1階新聞コーナー）</p>	<p>(10) 企画展示(2007.12)（本館）</p>	<p>(11) ScienceDirect 講習会 （2007.12）（蔵本分館） （2階視聴覚室）</p>	<p>(12) 貸出用参考図書コーナー設置(本館)(2007.12) （2階カウンター）</p>
			
<p>(13) 個人閲覧机を増設(蔵本分館)(2007.12)（2階図書閲覧室）</p>	<p>(14) 自由閲覧室のカーペット貼替(蔵本分館) （2008.1）(2階自由閲覧室)</p>	<p>(15) 自習コーナーに新しい机と椅子を設置(本館) （2008.1）(2階自習コーナー)</p>	<p>(16) 文芸コーナー開設(蔵本分館)（2008.1）(2階)</p>
			

2. 建物、施設・設備の整備

(1) 利用環境の整備と館内アメニティの改善（中期計画コード：1130204 事業計画書番号 A1）

利用環境の整備等について、本館の改修工事が平成19年度補正予算で措置されたので、平成20年9月から平成21年3月に工事が行われることとなった。分館の改修工事は平成21年概算要求に徳島大学施設整備目標として提出されることとなったため、その間経費を勘案し可能な限り改善に努めている。平成19年度は下記の事業を実施した。

【本館】

- ①書庫資料の再配置（4月～1月）
- ②自習コーナーの整備（アメニティコーナー仕様の机と椅子）70万円
- ③平成19年度補正予算で本館耐震・改修工事を平成20年度実施 学長裁量経費 11,900万円

【分館】

- ①書庫資料の再配置（4月～3月）
- ②空調機更新（自由閲覧室、休憩コーナー空調機取設、ボイラー及び旧空調機撤去）（11月）間接経費 335万円
- ③無人開館設備の整備（12月）学長裁量経費 150万円
- ④雑誌閲覧室学習スペース増設（12月）112万円
- ⑤自由閲覧室のカーペット貼替（1月）72万円

なお、図書館内の図書館改修・増築に関する検討ワーキンググループで平成18年度に引き続き改修等の骨格について検討していた。

(2) 情報検索用パソコン等の利用環境

○利用者用パソコンの設置台数

	本館		分館		合計	
	18年度	19年度	18年度	19年度	18年度	19年度
高情センター教育用パソコン	48	48	27	27	75	75
OPAC専用パソコン	4(2)	4(2)	3	3	7(2)	7(2)
CD-ROM検索専用パソコン	0	1(1)	0	0	0	1(1)
高精細画像閲覧用端末	1(1)	1(1)	0	0	1(1)	1(1)
ガイドダンス及び情報検索用	1(1)	1(1)	5(5)	5(5)	6(6)	6(6)
合計	54(4)	55(5)	35(5)	35(5)	89(9)	90(10)

()の数字は図書館買い取りパソコンで、内数

3. 資料の整備

(1) 学生用図書の整備・充実（中期計画コード：1130204 事業計画書番号 B2）

学生用図書の整備・充実について、下記委員会等を開催し、図書経費の確保及び選定方法等について検討し整備・充実を図った。なお、利用者アンケート(7月)や利用者懇談会(6月)の意見を受けて、引き続き新刊、話題の本を受入するよう選書方法の改善(時間外開館要員の学生による選書)を試行(9月～12月)した。分館では、1月に新設された文芸コーナー用の図書を購入し、利用者懇談会に於いて、毎年看護関係の本が少ないとの意見があり、これに対応するため保健学科の学生に選書をお願いした。

○委員会等

- 6月13日 第1回附属図書館図書選定委員会
 - ・平成19年度の配分額，選定方法を確認
- 6月14日 共通教育図書選定打合せ
- 6月22日 第1回常三島地区運営委員会
- 9月4日 第2回附属図書館図書選定委員会
 - ・基本図書，一般図書の選定
- 9月28日～
- 10月4日 第1回附属図書館蔵本分館図書選定委員会(メール会議)
 - ・平成19年度の配分額，選定方法を確認

○経費(万円)等

平成19年度学生用図書経費配分額 1,808.1万円

内訳	○直接配分	本館	718万円			
		分館	496万円			
		計		1,214万円		
	○学内振替分	本館	579.5万円			
		分館	14.6万円			
				594.1万円		

学生用図書の購入金額

区 分	平成17年度		平成18年度		平成19年度	
	金額 (万円)	学生一人 当たり (円)	金額 (万円)	学生一人 当たり (円)	金額 (万円)	学生一人 当たり (円)
購入学生用図書	1,653	2,096	1,784	2,265	1,808	2,295
学生購入希望図書			163	207	119	151
学生数	7,888		7,878		7,878	

学生用図書の購入冊数

区分	平成17年度		平成18年度		平成19年度	
	冊数	学生一人 当たり	冊数	学生一人 当たり	冊数	学生一人 当たり
蔵書冊数	805,620	102	810,796	102	813,078	104
うち本館	563,978		569,899		577,500	
うち分館	241,642		240,897		235,578	
購入図書	4,043	0.51	6,673	0.85	5,825	0.74
購入学生用図書	3,158	0.4	4,847	0.62	4,422	0.56
学生数	7,888		7,878		7,878	
	冊数	購入率	冊数	購入率	冊数	購入率
学生購入希望図書	134	100%	261	100%	321	100%

- ・蔵書冊数は各年度の4月1日現在
- ・購入図書は徳島大学全体で購入された図書のうち、資産となったもの
- ・購入学生用図書は、学生用として選定・購入し、図書館に配置したもの
- ・学生数は5月1日現在の学部生、大学院生数で非正規学生を含まない
- ・学生希望図書は、希望のあった図書のうちすでに図書館にあったもの、品切・絶版等で入手できなかったものを除く

(2) 電子ジャーナル等の整備・充実 (中期計画コード: 1220304 事業計画書番号 B1)

電子ジャーナル等の整備・充実について、下記委員会等を開催し整備・充実を図った。今後経費削減が進むことから、平成16年10月26日にまとめた「学術雑誌(電子ジャーナル・データベースを含む。)の整備方策について」の基本的な考え方に基づき整備を進めた。

電子ジャーナルは、できるだけ安価で購入できるように国立大学図書館協会では「国立大学図書館協会コンソーシアム」を形成し出版社と価格交渉をしている。しかし出版社の提示したコンソーシアム価格に対して、本学の予算が不足した場合は、コンソーシアムから脱落し、電子ジャーナルのタイトル数が激減するという恐れが毎年発生している。平成18年度については、学内共通経費として1,185万円の電子ジャーナル経費の増額(補填)の結果、引き続き平成17年度規模の学術情報基盤環境を維持することができた。平成19年度以降についても、同様に学術情報基盤環境を維持するために引き続き予算の増額(補填)を要求し(平成19年1月10日役員会、平成19年1月16日部局長会議)、平成19年度は1,952.2万円が学内共通経費として増額を認められた。平成20年度は予算の増額(補填)を要求し、2,462.9万円の増額が学内共通経費として認められた。平成19年度には競争的資金等に係る間接経費によりネイチャーのバックファイルを10年間購読し、1987年以降について利用可能となった。

データベースは、平成16年度に大学事務局提出の概算要求においてデータベース経費(平成17年度～平成19年度分)の獲得をし、「Web of Science」の導入を図ることができた。

「Web of Science」を引き続き平成20年度以降も継続するためには、カレントファイル経費(約700万円)の予算確保が必要であり、平成20年度分として競争的資金等に係る間接経費を要求した。

○委員会等

- 5月 8日 第1回蔵本分館運営委員会
 - ・蔵本地区コア・ジャーナルのタイトル決定方法を検討
- 6月22日 第1回附属図書館運営委員会
- 6月22日 第1回附属図書館常三島地区運営委員会
 - ・常三島地区コア・ジャーナルのタイトル決定について
- 7月～ 2008年雑誌購読調査の実施
- 8月～9月
 - ・電子ジャーナルオンリーの契約、コンソーシアム参加の可能性について料金調査
 - ・外国雑誌の見積合わせ。電子ジャーナル料金等調査を踏まえて、平成20年度(2008年)のジャーナル等の選定(契約)について、学術雑誌の整備方策に添って契約可能なジャーナルの選定。

1 2月 部局長会議で経費の負担が了承される。(2,460万円追加)

3月 Web of Science の入札(2008年カレントファイル分)

○経費

	平成16年度 (2004)	平成17年度 (2005)	平成18年度 (2006)	平成19年度 (2007)
コアジャーナル	104,926,000	100,134,000	99,126,000	98,447,000
うち学部負担分		98,942,000	97,831,000	97,062,000
うち図書館負担分		1,192,000	1,295,000	1,385,000
電子ジャーナル等経費	24,704,190	24,274,000	34,344,000	41,837,000
Web of Science *1		19,267,500	6,910,000	7,318,000

*1 Web of Science は17年度導入。平成17年度は、カレントイヤー分と十年分のバックファイルを購入。平成18年度以降はカレントイヤー分を購入。

(3) 図書館資産台帳と現品の実査 (中期計画コード: 1130204 事業計画書番号 B3)

図書館の蔵書について、LIMEDIO の蔵書点検システムを使って、現品の実査を行った。

○本館

- ・期間 9月3日～14日 集密書庫の図書 44,817冊
- ・実施結果 ○照合済 44,770冊
○不明 47冊 評価額 198,424円 (引続き調査中)

照合済みの図書は、天小口に⑱のスタンプを押した。

- ・特別貸出図書(96,388冊)については、貸出中の教員に依頼し照合点検を実施。
照合済 71,198冊
不明 66冊 評価額 509,510円 (引続き調査中)
照合中 25,124冊

○蔵本分館

- ・期間 8月6日～8月10日 図書閲覧室、自由閲覧室、雑誌閲覧室の資産資料 12,967冊
- ・実施結果 ○照合済 12,896冊
○不明 71冊 (引続き調査中)
- ・特別貸出図書(41,332冊)については、貸出中の教員に依頼し照合点検を実施。
照合済 40,457冊
不明 550冊、照合中 325冊(引続き調査依頼)

○所要経費(人員含む)

期間中の実査については、職員及び学生バイト1日2名×2館で実施。

内訳 本館: 2(名)×6(1日あたり時間)×10(日)=102,000円

分館: 2(名)×6(1日あたり時間)×3(日)

+1(名)×6(1日あたり時間)×2(日)=39,840円

(4) 蔵書数と年間受入図書数

年度	蔵書数			年間受入図書数(製本雑誌を含む)		
	本館	分館	計	本館	分館	計
平成16年度 (H17.3.31)	563,978	241,642	805,620	7,428	3,411	10,839
平成17年度 (H18.3.31)	569,899	240,897	810,796	6,667	3,248	9,915
平成18年度 (H19.3.31)	570,307	234,819	805,126	7,128	3,242	10,370
平成19年度 (H20.3.31)	577,500	235,578	813,078	7,382	2,799	10,181

*製本雑誌を含む，未製本雑誌を除く，単位：冊

4. 利用者へのサービス

(1) 利用者サービスの改善(中期計画コード：1130204 事業計画書番号C)

利用者サービスの改善として，開館日・開館時間の最適化，利用環境の整備と館内アメニティの改善，学内関連組織との連携(Ⅲ.6(2))等に取り組んだ。読書週間(10月27日～11月9日)に因み，読書感想文を募集し，優秀作品に記念品を授与した。また，利用者ニーズを定期的に把握するため図書館利用者アンケート(7月)及び利用者懇談会(6月)を実施した。

1) 開館日・開館時間の最適化(事業計画書番号C1-1～C1-4)

- 平成19年度の開館時刻・閉館時刻は平成18年度と同じで次のとおり実施した。

開館時刻 午前8時40分

閉館時刻 午後10時(分館は午後9時)

- 閑散期等 8月11日～15日を休館
- 平成19年度は授業期の祝日を開館した。
- 平成19年度は土・日・祝日の開館時間は，10時～17時までとした。

2) 各種ガイダンスマニュアルの作成

平成18年度文献検索マニュアル作成ワーキングにおいて各種ガイダンスマニュアルを作成し，小冊子として図書館講習会において配布した。

3) 利用者ニーズ把握のための方策強化

利用者ニーズ把握のための方策強化として，定期的なアンケートの実施(7月実施)，及び利用者懇談会(6月)を開催し，意見を聴取した。

(2) 資料提供サービス

1) 閲覧

①開館日・開館時間

区 分	授業期		休業期		
	平 日	土・日・祝	平 日	土	日・祝
本 館	8:40-22:00	10:00-17:00	8:40-17:00	10:00-17:00	休館
分 館	8:40-21:00	10:00-17:00			
備考	時間外特別利用により 本館は24時間利用可能 分館は午前0時まで利用可能				

②開館状況

・年間総開館日数及び開館時間数（休日には、土曜日を含む。）

年度	館名	年間開館		うち休日開館		休日開館割合(%)	
		日数	時間数	日数	時間数	日数	時間数
15年度	本	329	3,297	85	510	25.84	15.47
	分	333	3,348	88	528	26.43	15.77
16年度	本	326	3,235	89	534	27.00	16.51
	分	324	3,249.5	87	522	26.85	16.06
17年度	本	329	3,312.5	90	540	27.40	16.30
	分	334	3,363.25	94	564	28.14	16.77
18年度	本	323	3,414	84	588	26.00	17.22
	分	334	3,424	94	658	28.14	19.22
19年度	本	322	3,403.33	85	595	26.40	17.48
	分	334	3,424	94	658	28.14	19.22

・時間外開館日数及び開館時間数（土・日・休日を含む。）

年度	館名	年間開館		うち時間外開館		時間外開館の割合(%)	
		日数	時間数	日数	時間数	日数	時間数
15年度	本	329	3,297	291	1,402	88.45	42.52
	分	333	3,348	298	1,460	89.49	43.61
16年度	本	326	3,235	291	1,407	89.26	43.49
	分	324	3,249.5	290	1,332.5	89.51	41.01
17年度	本	329	3,312.5	287	1,433	87.23	43.26
	分	334	3,363.25	292	1,386.5	87.43	41.23
18年度	本	323	3,414	257	1,453	79.57	42.56
	分	334	3,424	293	1,354.5	87.72	39.56
19年度	本	322	3,403.33	258	1,369	80.12	40.23
	分	334	3,424	293	1,354.5	87.72	39.56

2) 貸出

①貸出条件

	冊 数	期 間
学内者	5冊以内	14日以内
学外者	本館5冊以内 分館3冊以内	14日以内

②貸出人数・冊数

年度	摘要	教 職 員		学 生		学 外 者		合 計	
		人 数	冊 数	人 数	冊 数	人 数	冊 数	人 数	冊 数
15年度	本	1,951	7,420	19,906	39,846	526	1,091	22,389	48,357
	分	1,065	3,286	11,096	19,964	219	471	12,380	23,721
16年度	本	1,762	5,574	18,851	37,865	570	1,208	21,183	44,647
	分	808	2,323	10,463	19,117	331	752	11,602	22,192
17年度	本	1,998	7,798	18,008	35,753	812	1,931	20,818	45,482
	分	761	2,170	9,899	17,923	433	911	11,093	21,004
18年度	本	2,096	7,097	19,081	37,486	783	1,943	21,960	46,526
	分	926	2,917	9,307	16,531	387	857	10,620	20,305
19年度	本	2,186	6,679	21,318	40,947	1,070	2,702	24,574	50,328
	分	977	2,379	9,658	17,483	416	919	11,051	20,781

③入館者数

年度	摘要	教職員	学生	学外者	合 計
15年度	本	5,465	176,817	7,689	189,971
	分	13,471	108,180	7,685	129,336
16年度	本	5,220	171,186	11,159	187,565
	分	9,444	117,676	7,519	134,639
17年度	本	5,589	168,498	14,428	188,515
	分	6,490	127,965	7,393	141,848
18年度	本	5,543	172,521	18,341	196,405
	分	6,699	135,191	8,660	150,550
19年度	本	4,561	196,142	18,598	219,301
	分	5,787	144,387	7,668	157,842

④利用対象者数

	学 生			教職員 *3	合 計	学外登録者 *4	
	学部学生等 *1	大学院生 *1	その他 *2			本 館	
19年度	6,114	1,774	244	3,527	11,659	本 館	1,087
						蔵本分館	646

*1 徳島大学現員表(平成19年5月1日)徳島大学学務部による。

*2 徳島大学非正規学生現員表(平成19年5月1日)徳島大学学務部による。

*3 職種別職員数日報(平成19年5月1日)徳島大学人事課による。

*4 学外登録者はH19.4.1~H20.3.31の人数

(3) 情報提供サービス

1) 参考調査

①レファレンス・サービス (件)

区 分	本館	分館	合計
平成15年度	2,564	6,381	8,945
平成16年度	2,748	6,535	9,283
平成17年度	4,744	4,781	9,525
平成18年度	2,775	3,207	5,982
平成19年度	3,835	3,166	7,001

②文献複写 (件)

区 分	本館	分館	合計
平成15年度	11,501	67,364	78,865
平成16年度	9,534	27,233	36,767
平成17年度	11,626	33,319	44,945
平成18年度	19,845	52,221	72,066
平成19年度	19,494	44,987	64,481

2) 図書館間相互利用

①文献複写

依頼 (徳島大学が他大学に依頼した件数) (件)

区 分	本館	分館	合計
平成15年度	2,662	4,115	6,777
平成16年度	2,385	3,864	6,249
平成17年度	2,186	3,411	5,597
平成18年度	1,950	3,518	5,468
平成19年度	2,229	2,728	4,957

受付（他大学から徳島大学に申込みのあった件数）（件）

区 分	本館	分館	合 計
平成 15 年度	3,061	5,375	8,436
平成 16 年度	2,167	4,980	7,147
平成 17 年度	2,102	4,963	7,065
平成 18 年度	1,748	4,241	5,989
平成 19 年度	1,809	3,425	5,234

受付は本館・分館間の学内複写取寄件数を含みます

②現物貸借

複写されたものではなく、資料そのものを相互に貸出すサービスです。

依頼（徳島大学から他大学へ依頼した件数）（件）

区 分	本館	分館	合 計
平成 15 年度	194	10	204
平成 16 年度	308	6	314
平成 17 年度	309	32	341
平成 18 年度	264	15	279
平成 19 年度	219	14	233

受付（他大学から徳島大学に申込みのあった件数）（件）

区 分	本館	分館	合 計
平成 15 年度	713	30	743
平成 16 年度	678	56	734
平成 17 年度	432	51	483
平成 18 年度	455	54	509
平成 19 年度	466	52	518

（４）電子図書館サービス（中期計画コード：1220304）

1) 電子図書館的機能の充実

電子図書館的機能の充実について、平成19年度の事業では、電子ジャーナル等の整備・充実（前出Ⅲ. 3. (2) 参照）、ポータル機能の整備・充実、所蔵資料の遡及入力及び貴重資料のデジタルコンテンツ化を実施した。

①ポータル機能の整備・充実

- ・シリアルズソリューションズ社の電子ジャーナル管理ソフト e-journal AMS を引き続き契約
- ・リンクリゾルバ (SwetsWise Linker) を平成20年度から導入することに決定
- ・国会図書館のレファレンス共同データベース事業にレファレンス事例を登録
（後出Ⅲ. 6. (2) 2) ①参照）

②遡及入力の実施（4～3月）「資料の組織化」（後出Ⅲ. 4. (4) 4) 参照）

2) 貴重資料のデジタルコンテンツ化 (科学研究費)

平成 10 年度 採択	国絵図類高精度画像データベース	7,120,000 円
平成 11 年度 採択	国絵図類高精度画像データベース	7,830,000 円
平成 17 年度 採択	近世大名 (蜂須賀家) 家臣団家譜史料データベース(1 年目)	10,400,000 円
平成 18 年度	近世大名 (蜂須賀家) 家臣団家譜史料データベース(2 年目) 前年度に作成したオリジナル画像データ 25,817 ファイルそれぞれを公開可能なサイズ, 形式のファイルに変換した。	
平成 19 年度	近世大名 (蜂須賀家) 家臣団家譜史料データベース(3 年目) 画像データを検索キーワード(氏, 名)とともに検索システムに登録し, 平成 19 年 12 月に「蜂須賀家家臣団家譜史料データベース」という名称で一般公開した。	

3) データベース

①提供中のデータベース (平成 20 年 3 月末現在)

	名 前	特 徴
1	CiNii	学術論文情報を検索の対象とする論文データベース
2	MAGAZINEPLUS	雑誌・論文情報約 1,000 万件を収録した国内最大級のデータベース
3	Web of Science	収録誌の品質を重視した定評のある学術文献データベース。自然科学分野。
4	JapanKnowledge (ジャパンナレッジ)	日本有数の出版・新聞各社の辞書・事典を中心に構築された知識ポータルサイト
5	聞蔵 II ビジュアル ー朝日新聞オンライン記事データベースー	「朝日新聞」「AERA」「週刊朝日」の記事を収録
6	日経 B P 記事検索サービス	日経 BP 社が発行する約 50 誌の記事をダウンロードできるサービス
7	SciFinder Scholar	世界最大の化学的情報データベース
8	化学書資料館	日本化学会編纂, 「化学便覧」・「実験化学講座」・「標準化学用語辞典」の電子ブック版
9	医中誌 Web	医学, 薬学, 歯学, および看護学, 獣医学をカバーする文献情報データベース
10	UpToDate	臨床医のための診断・治療指針についての医学情報データベース
11	PubMed	医学文献データベース
12	MathSciNet	米国数学会が提供する, 世界の数学, 応用数学, 統計学関連の文献を包括するデータベース

13	INIS Online Database	IAEA 加盟国から収集された原子力文献情報を統合したデータベース
14	ERIC	アメリカ教育省・国立教育学図書館による教育学の基本的なデータベース
15	D1-Law.com 第一法規法情報総合データベース	第一法規株式会社が提供する、会員制の法情報総合データベースサービス
16	JCR	インパクトファクタを調べるためのデータベース

②データベースの利用件数

	データベース名称	統計対象	平成17年度	平成18年度	平成19年度
1	CiNii		-	-	-
2	MAGAZINEPLUS	検索数	13,453	13,963	13,175
3	Web of Science	検索数	7,625	16,714	21,523
4	JapanKnowledge	ログイン数	729	564	582
5	開蔵 II ビジュアル	ログイン数	-	871	983
6	日経BP記事検索サービス	記事表示数	-	7,026	12,872
7	SciFinder Scholar	ログイン数	20,823	20,690	24,975
8	化学書資料館	結果表示数	-	-	3,015
9	医中誌 Web	ログイン数	14,486	14,592	15,598
10	UpToDate		-	-	-
11	PubMed		-	-	-
12	MathSciNet	検索数	8,180	8,630	9,345
13	INIS Online Database		-	-	-
14	ERIC	検索数	220	265	296
15	D1-Law.com 第一法規法情報総合データベース	ログイン数	-	313	311
16	JCR	検索数	16,644	16,090	8,473
17	EconLit ※平成19年度から中止	検索数	287	176	-
合 計			82,447	99,894	111,148

4) 電子ジャーナル

	平成 17 年度		平成 18 年度		平成 19 年度	
	タイトル数	アクセス数	タイトル数	アクセス数	タイトル数	アクセス数
電子ジャーナル (無料誌を含む)	3,428		8,984		7,666	
そのうち						
ACS	32	32,776	33	39,301	33	46,333
SpringerLINK	514	15,992	1,182	14,860	1,228	20,216
NATURE	18	38,588	18	28,899	18	28,551
SCIENCE	1	9,795	1	7,991	1	9,098
SD(ELSEVIER)	1,553	166,602	1,799	179,949	1,937	198,629
WILEY	548	24,968	464	26,554	460	29,801
UniBio	-	-	5	37	6	42
Total	2,666	288,721	3,502	297,591	3,683	332,670

5) 資料の組織化 (中期計画コード: 1220304 事業計画書番号 D5)

平成 12 年度から 10 年計画で遡及入力事業を実施している。平成 19 年度は 8 年目にあたり、本年度の入力は本館書庫の技術、自然科学、産業、芸術部門と視聴覚資料、和装本である。遡及入力担当職員 3 名と、図書情報係の目録担当 3 名が行った。

現時点(H20.3.31)で、OPAC 入力率 78.7%、未入力冊数は 13.4 万冊であり、計画どおり進めた。

○平成 19 年度遡及入力状況

	平成15年度 (H16. 3. 31)	平成16年度 (H17. 3. 31)	平成17年度*1 (H18. 3. 31)	平成18年度*2 (H19. 3. 31)	平成19年度*3 (H20. 3. 31)
A. 蔵書数	79.5	80.5	81.1	80.5	81.3
B. 入力対象外冊数(製本雑誌)	17.6	18.0	18.2	18.2	18.2
C. 入力対象冊数	61.9	62.5	62.9	62.1	63.1
D. 遡及新規データの冊数	-	1.8	2.3	2.0	2.5
E. 遡及修正データの冊数	-	2.8	2.1	1.7	1.1
遡及入力冊数計(D+E)	-	4.6	4.4	3.7	3.6
F. 受入新刊書入力	-	0.7	0.7	0.8	0.8
G. 年間データ入力数(D+F)	-	2.5	3.0	2.8	3.3
H. 入力済冊数(G+H(前年まで))	38.5	41.0	44.0	46.6	49.7
I. OPAC入力率(H/C×100)%	62.2%	65.6%	70.0%	75.0%	78.7%
J. 未入力冊数(C-H)	23.4	21.5	18.9	15.5	13.4

(万冊)

*1 平成 17 年度は除籍 0.5 (うち製本雑誌 0.)

*2 平成 18 年度は除籍 1.65 (うちデータ有 図書 0.2 製本雑誌 0.2)

*3 平成 19 年度は除籍 0.22 (うちデータ有 図書 0.1 製本雑誌 0.12)

5. 図書館活動

(1) 図書館案内ツアー等各種ガイダンスの実施（中期計画コード：1130204）

新入生を対象としたオリエンテーション等

オリエンテーション，図書館案内ツアー，OPAC 検索・文献検索入門，各種データベース検索等ガイダンスを実施した。

- ・本館講習会実施結果（40-41 ページ参照）
- ・分館講習会実施結果（41-42 ページ参照）

(2) 図書館の広報及び出版活動（中期計画コード：4200101）

1) 附属図書館報

館報をメールマガジン「すだち」として毎月発行した。

第 27 号(2007/04/20)，第 28 号(2007/05/21)，第 28 号再発行(2007/06/01)，
第 29 号(2007/06/20)，第 30 号(2007/07/13)，第 31 号(2007/08/16)，
第 32 号(2007/09/14)，第 33 号(2007/10/19)，第 34 号(2007/11/16)，
第 35 号(2007/12/14)，第 36 号(2008/01/18)，第 37 号(2008/02/18)，
第 38 号(2008/03/17)

2) 出版物

- ・平成 18 年度附属図書館年次報告書

平成 19 年 6 月に作成し，附属図書館ホームページに掲載した。なお，印刷版については，50 部ほど分館の製本機で作成したものを学長他各理事及び部局長に配布し，残部数は各係及び保存用とした。

- ・平成 19 年度附属図書館概要

平成 19 年 10 月に作成し，附属図書館ホームページに掲載した。

(3) 講演会等催事

平成 19 年度は，本学附属図書館 3 階大視聴覚室で「人間愛は国境を超える」と題して，映画「バルトの楽園」チーフプロデューサー野口正敏氏に講演をお願いした。図書館職員，教職員・学生，学外からは徳島県大学図書館協会加盟館の図書館職員及び一般市民など約 100 名が聴講した。

○第 19 回徳島大学附属図書館講演会

日時 平成 19 年 9 月 28 日(金) 14 時 00 分～ 17 時 30 分 講演 14:00～14:40
映画 14:50～17:00
質疑 17:10～17:30

場所 附属図書館本館 3 階大視聴覚室

講演

講師 野口正敏 映画「バルトの楽園」チーフプロデューサー

演題 「人間愛は国境を超える」

(4) 知的感動ライブラリー

平成 19 年 5 月から毎月 1 回「知的感動ライブラリー」と称し，附属図書館本館大視聴覚室において映画・オペラ鑑賞会や読書会等を開催している。本行事は石川館長の発案によ

るもので、学生、教職員、一般市民、生徒等が共に芸術作品に接し或いは読書する喜びを分かち合いながら読書習慣並びに情操教育を推進することを目的としたものである。

第1回 5月31日(木) 16時30分～18時40分

日本映画『バルトの楽園(がくえん)』上映会

参加者：40名

第2回 6月26日(火) 16時20分～18時

ドイツ映画『ふたりのロッセ』上映会

参加者：37名

第3回 7月(※メールマガジン上での解説)

日本映画『蜘蛛巣城』(図書館所蔵ビデオを個人鑑賞)

第4回 8月31日(金) 14時～17時

第5回 9月19日(水) 14時～16時30分

イタリア歌劇『椿姫』ビデオ鑑賞会

参加者：32名(2回計)

オーストリア・バーデン市立劇場徳島公演(9月26日)の勉強会

第6回 10月(※メールマガジン上での解説)

日本映画『天国と地獄』(図書館所蔵ビデオを個人鑑賞)

第7回 11月29日(木) 14時～17時30分

日本映画『八甲田山』上映会

参加者：28名

第8回 12月(※メールマガジン上での解説)

日本映画『椿三十郎』(図書館所蔵ビデオを個人鑑賞)

第9回 1月24日(木) 15時～17時10分

日本映画『かあちゃん』上映会

参加者：10名

第10回 2月(※メールマガジン上での解説)

日本映画『赤ひげ』(図書館所蔵ビデオを個人鑑賞)

第11回 3月(※メールマガジン上での解説)

日本映画『雨あがる』(図書館所蔵ビデオを個人鑑賞)

※許諾を得られなかったため上映会形式を取らなかった。

(5) その他

徳島大学オープンキャンパス2007が8月に開催され、図書館本館147名、分館には53名が来館した。

本館講習会実施結果

番号	ガイダンス名	概要	対象者	日時, 場所, 担当講師	参加者数
1	新入生オリエンテーション(全学共通教育大学入門講座)	[総合科学部]新入生に図書館の概要を説明後、「図書館紹介ビデオ」を上映。[工学部]新入生に図書館利用方法の概要を講義形式で説明。30分程度。	新入生	4月6日(金)各学部オリエンテーション会場, 図書館職員	915名
2	図書館案内ツアー	館内を案内, 入館方法, 図書の貸出方法, パソコンのある場所, 新聞の場所など, 現地で説明, 各30分程度。	新入生・新編入生	4月9日(月)~4月13日(金)本館, 図書館職員	23名
3	文献検索入門・調べ方の達人になろう!	教員依頼により授業の一部として実施。心理学関連の論文を探すためのデータベースの紹介, 図書・新聞記事・雑誌論文の検索方法と入手方法の説明, 図書の検索方法の説明と館内案内	グループ単位	4月24日(火), 6月14日(木), 6月15日(金), 12月7日(金), 本館, 図書館職員	33名
4	図書館で本を探そう	OPAC(蔵書検索システム)の使い方, 本の配置(書庫を含む)を説明, 実習つき。15分程度。	OPAC(蔵書検索システム)の使い方がわからない方	5月28日(月)~6月1日(金), 本館, 図書館職員	2名
5	レポート・卒論に役立つ資料の探し方	レポートや卒論の作成に役立つ文献の探し方・入手法。 1.Google 編 2.新聞記事編, 3.雑誌論文編 I (MAGAZINEPLUS), 4.雑誌論文編 II (CiNii) 15分程度~30分程度。	レポートや卒論・修論を作成する学生の方	6月25日(月)~28日(木), 総合科学部3号館スタジオ, 図書館職員 11月12日(月)~11月16日(金), 11月19日(月), 11月20日(火), 11月22日(木), 11月29日(木), 本館, 図書館職員	45名 132名
6	はじめての電子ジャーナル	電子ジャーナルの概要, アクセス法, 利用法が学べます。20分程度。	院生	6月29日(金)本館, 図書館職員	6名
7	Web of Science/EndNote Web/インパクトファクター講習会	引用文献情報に観点をおいた自然科学系データベースです。1. 文献管理ソフト EndNote Web と Web of Science の使い方(実習形式)2. 各学問分野のジャーナルの分析:インパクトファクター(実習形式)各回60分程度。	教職員・院生	6月25日(月)1:12:50~13:50 2:14:00~14:30 高度情報化基盤センター3階303実習室, 外部講師	35名

8	SciFinder Scholar の使い方(化学情報検索)	化学情報の収集には欠かせないSciFinder Scholarの利用法。1. 基礎編-基本的な検索 2. 応用編-構造検索等。各回 90分程度。	教職員・院生	11月21日(水) 本館, 外部講師 [基礎編] 9:00-10:25, 14:00-15:30 [応用編]10:30-12:00	14名
9	ScienceDirect 講習会	電子ジャーナルとして使っているサイエンスダイレクトのデータベース機能を紹介。実習付き。各回一時間程度	教職員・院生・学生	12月6日(木)10:30-11:30, 14:30-15:30, 本館, 図書館職員	20名

分館講習会実施結果

番号	ガイダンス名	概要	対象者	時期, 会場, 講師	参加者数
1	新入生オリエンテーション	図書館利用案内	新入生	4/5(木)14:15-14:25, 14:20-14:30, 4/6(金)16:30-16:45, 4/12(木)17:30-17:40, 各学部オリエンテーション会場→図書館職員	223名
2	図書館利用法(大学入門講座)	図書館利用法及び情報探索基礎(薬学部は図書館館案内ツアーを含む)	新入生(医学部, 薬学部)	4/6(金)15:00-15:45, 4/9(月)13:00-14:30, 14:30-16:00 各学部会場及び蔵本分館 図書館職員	375名
3	図書館案内ツアー	図書館案内, 貸出や資料の検索方法	希望者	4/5(木) 11:00-11:30, 4/27(金) 17:00-17:30, 5/17(木)11:00-11:30, 15:00-15:30, 5/31(木)11:00-11:30, 9/28(金)11:40-12:10 蔵本分館 図書館職員(No. 10に別記あり)	11名
4	資料検索講習会	OPAC 検索法, 電子ジャーナル利用法	OPAC や電子ジャーナルを初めて使う方	蔵本分館 図書館職員(No. 10に別記あり)	—
5	医学系論文検索入門	医学系データベースの概要, 簡単な論文検索法及び入手方法	参考文献を探している方	蔵本分館 図書館職員(No. 10に別記あり)	—
6	医中誌Web講習会	医中誌Web 検索法	日本語の医学系文献を探している方	4/13(金)14:30-15:00, 5/24(木)16:00-16:30 5/30(水)16:00-16:30 蔵本分館 図書館職員(No. 10に別記あり)	6名
7	PubMed講習会	PubMed 検索法	海外の医学系文献を探している方	4/13(金)13:30-14:30, 5/2(水)10:00-11:00, 5/24(木)16:00-16:30, 5/30(水)16:00-16:30 蔵本分館 図書館職員(No. 10に別記あり)	11名
8	Web of Science/EndNote Web/インパクトファクター講習会	Web of Science, EndNote Web, JCR (インパクトファクター)の検索法	教職員, 院生	6/25(月)16:00-17:30, 蔵本分館 外部講師	18名
9	SciFinder Scholar講習会	SciFinder Scholar 検索法	教職員, 院生	11/20(火)[基礎編]13:00-14:25, [応用編]14:45-16:15 薬学部 1F 計算機室(コンピュータ室) 外部講師	23名 25名

10	新任看護師ガイダンス	図書館案内ツアー(No.3), 資料検索講習会(No.4), 医学系論文検索入門(No.5)	新任看護師	4/20(金)9:00-10:00, 10:00-11:00 蔵本分館 図書館職員	41名
	保健学科看護1年ガイダンス	図書館案内ツアー(No.3), 資料検索講習会(No.4), 医学系論文検索入門(No.5)	保健学科看護学専攻1年生	4/19(木)14:15-15:30, 15:30-16:45, 4/26(木)14:15-15:30 蔵本分館 図書館職員	70名
	保健学科看護2年ガイダンス	医学系論文検索入門(No.5), 医中誌Web講習会(No.6)	保健学科看護学専攻2年生(希望者)	4/24(火)10:30-11:30 蔵本分館 図書館職員	22名
	医学部栄養学科3年ガイダンス	医中誌 Web 講習会(No.6), PubMed 講習会(No.7)	医学部栄養学科3年生(希望者)	8/6(月)10:00-11:30, 8/7(火)13:00-14:30, 8/8(水)13:00-14:30, 8/9(木)13:00-14:30, 8/20(月)15:00-16:20 蔵本分館 図書館職員	22名
	保健学科放射線技術科学専攻ガイダンス	医中誌 Web 講習会(No.6), PubMed 講習会(No.7)	保健学科放射線学専攻(希望者)	8/21(火)13:30-15:00, 11/15(木)13:00-14:00 蔵本分館 図書館職員	3名
	Science Direct 講習会	Science Direct 検索法	教職員・院生学生・	12/15(水)15:30-16:30 蔵本分館 図書館職員	9名

6. 地域社会等及び他機関との連携・協力(中期計画コード:1310104)

(1) 一般市民等への公開

図書館サービスを推進するため, 学外者への図書貸出サービスを学生並にするため, 本館では平成17年度から貸出冊数を3冊から5冊に増加した。

年 度	館名	貸出者数	貸出冊数	入館者数
平成15年度	本館	526	1,091	7,689
	分館	219	471	7,685
平成16年度	本館	570	1,208	11,159
	分館	331	752	7,519
平成17年度	本館	812	1,931	14,428
	分館	433	911	7,363
平成18年度	本館	783	1,943	18,341
	分館	387	857	8,660
平成19年度	本館	1,070	2,702	18,598
	分館	416	919	7,668

(2) 他機関との連携 ー学外(図書館界での諸活動等)ー

①国立国会図書館

国立国会図書館のレファレンス共同データベース事業に参加し, 平成19年度は3件登録して総登録数は17件になった。

(事業計画書番号 D4-2)

②国立大学図書館協会

- ・総会（第54回）

平成19年6月28日 場所：福岡市（JALリゾートシーホーク福岡）

出席者：石川館長，布施情報部長，叶井学術情報サービス課長

③国立大学図書館協会中国四国地区協会

- ・総会（第34回）

平成19年4月20日 場所：岡山市（ピュアリティまきび）

出席者：石川館長，布施情報部長，野村学術情報マネジメント課長

- ・資格認定委員会

平成19年6月20日 場所：広島大学

出席者：布施情報部長

- ・実務者会議（平成19年度）

平成19年10月18日 場所：広島大学

出席者：前田分館資料情報係長

- ・事業委員会総会（平成19年度）

平成20年1月31日 場所：鳥取大学

出席者：前田分館資料情報係長

④中国四国地区大学図書館協議会

- ・総会（第55回）当番大学：岡山大学

平成19年4月19日 場所：岡山市（ピュアリティまきび）

出席者：石川館長，布施情報部長，野村学術情報マネジメント課長

- ・研究集会（第48回）当番大学：徳島大学

平成19年10月22日～23日 場所：徳島市（ウェルシティ徳島）

出席者：石川館長，布施部長，野村学術情報マネジメント課長，
叶井学術情報サービス課長，岩野総務係長，

柚友雑誌情報係長，宮本分館利用支援係長，亀岡利用支援係員 他

⑤中国四国地区国立大学図書館協会

- ・中国四国地区国立大学学術情報・図書館・情報環境部長等会議

平成19年6月20日 場所：広島大学

出席者：布施情報部長

- ・中国四国地区国立大学図書館所管部課長会議

平成19年11月2日 場所：岡山大学

出席者：布施情報部長，野村学術情報マネジメント課長

⑥NPO法人日本医学図書館協会

- ・総会（第78回）

平成19年5月31日～6月1日 場所：さいたま市（大宮ソニックシティ）

出席者：前田分館資料情報係長

- ・中国・四国地区会総会（第43回）

平成19年11月15日～16日 場所：島根大学

出席者：前田分館資料情報係長

- ・基礎研修会（第14回）

平成 19 年 8 月 1 日～3 日 場所：岡山大学鹿田キャンパス

出席者：前田分館資料情報係長

実行委員として参加（平成 19 年 7 月 31 日～8 月 3 日）

⑦徳島県大学図書館協会

・総会（平成 19 年度）

○平成 19 年度徳島県大学図書館協会総会次第

日 時 平成 20 年 3 月 10 日（月）15:00～

場 所 徳島大学附属図書館本館 1 階会議室（幹事館）

当 番 館 幹事館 徳島大学附属図書館

出 席 者 石川館長，布施部長，野村学術情報マネジメント課長，
叶井学術情報サービス課長，岩野総務係長，
近藤図書情報係長，柚友雑誌情報係長，
前田分館資料情報係長，宮本分館利用支援係長

協議事項 1 徳島県大学図書館協会の今後について
2 平成 18 年度決算
3 平成 19 年度決算
4 徳島県大学図書館協会ホームページの開設について
5 その他

報告事項 1 目録システム地域講習会の開催
2 その他

・研修会

○平成 19 年度徳島県大学図書館協会研修会次第

日 時 平成 20 年 3 月 10 日（月）13:30～14:30

場 所 徳島大学附属図書館本館 3 階大視聴覚室（幹事館）

当 番 館 徳島大学附属図書館

出 席 者 石川館長，布施部長，野村学術情報マネジメント課長，
叶井学術情報サービス課長，岩野総務係長，
近藤図書情報係長，柚友雑誌情報係長，
前田分館資料情報係長，宮本分館利用支援係長

講 演 講師 石川榮作 徳島大学附属図書館長

演題 感動が人間を育てる

—学生と教員にお薦めの映画 15 選—

⑧中国四国地区国立大学図書系・学術情報系人事担当課長会議

平成 19 年 11 月 2 日 場所：岡山大学

出席者：野村学術情報マネジメント課長

7. その他

(1) 職員研修（中期計画コード：2300503）

職員の実務に関する基礎的・専門的な知識の習得を図るため，学内外の研修に積極的に参加させるとともに，館内においては，新任職員や新たに他の部局から図書館職員となった者を対象に研修を実施（初任者等研修）した。また，研修に参加しなかった職員も含めてスキルアップを図るため，研修会等の報告会（11月）を実施した。

○平成19年度第1回附属図書館初任者等研修実施要項

目的： 附属図書館に新たに勤務することとなった職員に対し、大学図書館をめぐる諸問題と図書館業務全般に関わる基礎的知識・技術を習得させることを目的とする。

研修名： 附属図書館初任者等研修

日程： 平成19年5月10日（木）

場所： 会議室ほか

対象者： 原則として平成19年4月1日以降の新規採用者（有期雇用職員含む）

受講者： 住友梨美（総務係）、有地あゆみ（電子情報係）なお、上記の者以外でも業務に支障のない範囲で受講可能

日時：〔5月10日（木）〕本館会議室他

10:00～10:05	開講挨拶	情報部長
10:05～10:45	大学図書館をめぐる諸問題等 附属図書館の概要と年度計画	学術情報マネジメント課長
10:45～11:10	大学図書館における情報サービス	学術情報サービス課長
11:10～11:30	会計関係の基礎知識	総務係長
11:30～11:50	図書資料の整備	図書情報係長
	[午後]	
13:10～13:30	雑誌資料の整備	雑誌情報係長
13:30～13:50	利用者サービス業務（実務見学含む）	利用支援係長
13:50～14:10	電子情報の整備	電子情報係長
	[蔵本分館に移動]	
14:40～15:00	蔵本分館の業務全般	分館資料情報係長
15:00～15:20	蔵本分館の情報サービスと施設見学	分館利用支援係長
	[本館に移動]	
16:00	終了	

○平成19年度附属図書館職員研修結果

1) 学内外の研修

☆学内

- ①平成19年度国立大学法人徳島大学初任者研修 4月10日～12日 1名
- ②救命救急講習会(常三島)7月27日 3名
〃 (蔵本) 7月31日 1名
- ③平成19年度徳島大学パソコン講習会(Excel) 8月27日 3名
〃 (ホームページビルダー) 8月28日 2名
〃 (PowerPoint) 8月30日 4名
- ④平成19年度徳島大学英会話研修(初級) 9月7日～11月30日 1名
〃 (中級) 9月11日～11月27日 1名
〃 (上級) 9月13日～11月29日 1名
- ⑤平成19年度徳島大学プレゼンテーション研修 10月26日 1名

☆学外

- ①情報システム統一研修(平成19年度第1四半期)(CD-ROM研修) 5月～6月 2名
- ②平成19年度四国地区国立大学法人等共同初任者研修(高知大学) 6月27日～29日 1名
- ③平成19年度徳島県図書館職員研修会(第2回)(徳島県立図書館) 7月5日 2名
- ④平成19年度目録システム講習会(鳥取大学) 9月12日～14日 1名
- ⑤第33回四国地区係長研修(高松市) 9月18日～21日 1名

- ⑥平成19年度国立大学図書館協会シンポジウム(大阪大学)9月5日1名
- ⑦第2回中国・四国・九州・沖縄地区大学図書館職員フレッシュ・パーソン・セミナー
(九州大学)9月6日～7日1名
- ⑧図書館とNIIの集い(NII Library Forum 2007)(岡山大学)10月5日1名
- ⑨広島大学図書館講演会(広島大学)10月10日1名
- ⑩平成19年度中国・四国地区国立大学法人等会計事務研修
(徳島大学)10月17日～19日1名
- ⑪シンポジウム：遺跡資料リポジトリを考える(岡山大学)11月21日2名
- ⑫第1回DRF地域ワークショップ(岡山大学)11月22日2名
- ⑬平成19年度徳島県図書館職員研修会(第4回)(徳島県立図書館)12月7日1名
- ⑭九州地区機関リポジトリ・ワークショップ(九州大学)2月21日2名
- ⑮平成19年度著作権セミナー(愛媛大学)2月29日1名

2) 図書館開催

- ①平成19年度附属図書館初任者等研修(第1回)5月10日2名
- ②平成19年度附属図書館講演会(19回)9月28日15名

3) 研修会等の報告会

○平成19年度研修会等の報告会 28名

日時 平成19年11月9日(金) 10:15～11:35

場所 本館会議室 進行者 宮本分館利用支援係長

(2) 安全管理体制の充実(中期計画コード:5200104,5200105)

消防計画に基づき消防訓練を実施した。

本館では9月3日(月),防災週間期間中の行事として消防訓練を実施した。訓練は図書館2階学術雑誌閲覧室から火災が発生したとの想定で,午前11時00分警報鳴動と同時に通報・避難誘導・消火訓練及び非常持出訓練を行った。訓練参加:職員(館長始め22名)及び利用者20数名が参加した。

分館では,蔵本地区全体で行われた防災訓練(H19.11.21)に2名が参加した。

また,設備面では,平成19年度追加の学長裁量経費で監視カメラの設置等(150万円)が措置された。

○徳島大学附属図書館消防訓練実施要領(本館)

平成19年度徳島大学附属図書館本館消防訓練実施

1. 目的

附属図書館で火災が発生した場合を想定し,消防訓練を実施する。訓練内容は通報・連絡体制等の確立と避難誘導及び消火作業の迅速な対応を目的とする。

2. 実施日

平成19年9月3日(月) 午前11時～11時20分

想定 日 時:平成19年9月3日(月) 午前11時00分出火予定

出火場所:附属図書館本館2階学術雑誌閲覧室

3. 実施内容の概要

(1)9月3日(月) 午前11時00分に火災報知機が作動した。

(2)警報鳴動に伴い出火場所を確認後,消防署へ通報(模擬),館内放送,入館者の

誘導，初期消火等の訓練を行う。

○損害保険へ加入

国立大学法人総合損害保険に加入している。

平成19年度の附属図書館負担額 457,670円(徳島大学全体の約4%)

一般的な財産保険と「図書」について加入(担当財務部総務・照査係)

(3) 事務組織について

H19.3.31に附属図書館の学術研究国際部所属の事務組織は廃止となった。

H19.4.1に情報部を設置することとなり，図書館管轄の二課（学術情報マネジメント課，学術情報サービス課）については情報部の所属となった。

(4) 諸会議

1) 附属図書館運営委員会

○第1回附属図書館運営委員会

日時：平成19年6月22日（金）16時00分～16時50分

場所：本館会議室

議題

1. 附属図書館分館長候補者の選考について
2. 附属図書館に関する規則等の制定，改正について
3. 委員の選任について
4. 附属図書館運営経費について
 - ・平成18年度決算
5. 図書の処分について
6. その他

報告事項

1. 蔵本分館運営委員会（第1回）について
2. 第1回附属図書館図書選定委員会について
3. 平成19年度附属図書館事業計画実施事項について
4. 平成19年度オリエンテーション等実施結果について
5. 蜂須賀家臣団家譜史料データベース事業について
6. 会議報告について
 - (1) 第55回中国四国地区大学図書館協議会総会等(4/19～20)
 - (2) 平成19年度NPO法人日本医学図書館協会総会(5/31～6/1)
 - (3) 第54回国立大学図書館協会総会(6/28)
7. その他
 - (1) 図書館統計について
 - (2) 著作の寄贈について
 - (3) 情報部（学術情報マネジメント課・学術情報サービス課）座席表及び業務内容について

○第2回附属図書館運営委員会

日時：平成19年7月23～8月3日

場所：メール会議

議題

1. 図書の処分について
2. その他

報告事項

なし

○第3回附属図書館運営委員会

日時：平成19年11月6日（火）10時00分～10時59分

場所：分館会議室

議題

1. 2008年度のジャーナル等の整備について
2. 中間目標期間の評価について
3. 図書の処分について
4. その他

報告事項

1. 平成19年度附属図書館事業計画進捗状況について
2. 第2回附属図書館図書選定委員会（9/4）について
3. 第2回蔵本分館運営委員会（メール会議）について
4. 第1回蔵本分館図書選定委員会（メール会議）について
5. 平成19年度附属図書館利用者アンケート実施報告について
6. 附属図書館「知的感動ライブラリー」開催について
7. 平成19年度附属図書館学術講演会開催について
8. 平成19年度徳島大学附属図書館読書週間行事について
9. 第48回中国四国地区大学図書館研究集会について
10. 図書館講習会等開催予定について
11. その他

附属図書館運営助成金の精算について

○第4回附属図書館運営委員会

日時：平成20年1月24～25日

場所：持ち回り会議

議題

1. 徳島大学附属図書館運営委員会委員の任期について

○第5回附属図書館運営委員会

日時：平成20年1月31日（木） 11時10分～11時50分

場所：本館会議室

議題

1. 附属図書館本館耐震改修工事について
2. その他

報告事項

1. 第4回附属図書館運営委員会について
2. 平成19年度徳島大学附属図書館読書週間「懸賞論文」入選者発表について
3. 第1回自己点検・評価専門委員会について

4. 電子ジャーナルの追加経費について
5. 総合学術雑誌「ネイチャー」の過去10年分アクセス権の買取について
6. その他

○第6回附属図書館運営委員会

日時：平成20年2月29日（金） 14時00分～15時23分

場所：本館会議室

議題

1. 附属図書館本館耐震改修工事について
2. 平成20年度附属図書館年度事業計画について
3. 平成20年度附属図書館予算について
4. 徳島大学附属図書館運営委員会規則等の一部改正について
5. その他

報告事項

1. 平成20年度の開館日・開館時刻について
2. 本館教養雑誌について
3. 業務運営年次計画ヒアリングについて
4. 平成20年度図書館案内ツアー等各種ガイドンス計画について
5. 学術情報データベースの経費について
6. その他

2) 附属図書館自己点検・評価専門委員会

○第1回

日時：平成20年1月9日（水） 13時00分～13時40分

場所：分館会議室

議題

年度計画の進捗状況に関する中間評価（1月評価）について

「平成19年度業務実績報告書（1月評価）」に基づき、責任者・担当者自己評価記入欄中「実績報告記載」の自己評価案について審議した結果、一部修正の上、承認した。

3) 附属図書館蔵本分館運営委員会

○第1回附属図書館蔵本分館運営委員会

日時：平成19年5月8日 11:00～11:35

場所：蔵本分館会議室

議題

- 1 2008年コアジャーナルタイトル決定方法
- 2 その他

○第2回附属図書館蔵本分館運営委員会

日時：平成19年9月18日～平成19年9月20日

場所：メール会議

議題

附属図書館蔵本分館図書選定委員会委員の選出について

4) 附属図書館常三島地区運営委員会

○第1回附属図書館常三島地区運営委員会

日時：平成19年6月22日（金） 16時50分～17時10分

場所：附属図書館（本館）会議室

議題

1. 附属図書館常三島地区運営委員会委員長の選出について
2. 2008年常三島地区コア・ジャーナルの選定について
3. その他

報告

1. その他

5) その他の委員会

○第1回附属図書館図書選定委員会（常三島地区）

日時 平成19年6月13日（水） 10：30～

場所 附属図書館（本館）会議室

議題

1. 附属図書館図書選定委員長の選出
2. 平成18年度附属図書館（本館）学生用図書購入費決算
3. 平成19年度附属図書館（本館）学生用図書購入費予算（案）
4. 平成19年度第1回学生用図書の選定
5. その他

報告

1. 平成18年度購入学生用図書リスト

○第2回附属図書館図書選定委員会（常三島地区）

日時 平成19年9月4日（火） 10：30～

場所 附属図書館（本館）会議室

議題

1. 平成19年度附属図書館（本館）学生用図書の選定について
 - ① 一般図書（図書館予備選書分）の選定について
 - ② 基本図書の選定について
2. その他

報告

1. 平成19年度購入学生用図書リスト(学内協力費分)
2. データベースアクセス利用実績

○第1回附属図書館図書選定委員会（蔵本地区）

日時：平成19年9月28日～平成19年10月4日

場所：メール会議

議題

平成19年度蔵本分館学生用図書選定について

IV. その他

1. 図書館係長会議

(1) メンバー(平成19年4月現在)

石川附属図書館長, 布施情報部長, 野村学術情報マネジメント課長, 岩野総務係長,
近藤図書情報係長, 柚友雑誌情報係長, 前田分館資料情報係長
叶井学術情報サービス課長, 樫本利用支援係長, 田中電子情報係主任, 宮本分館利用支援係長

(2) 開催日・議題等

第1回(平成19年5月17日 9:30~11:20)

年度事業計画, 事業進捗状況, 年間行事予定表, 第1回附属図書館運営委員会,
データベース事業, 18年度年次報告書, 研究集会の進捗状況

第2回(平成19年9月6日 9:15~11:20)

図書資産実査と遡及入力, アンケート実施結果, メールマガジンの発行頻度,
機関リポジトリの構築

第3回(平成20年2月29日 9:15~11:50)

図書館改修の進捗, 19年度事業報告, 20年度事業計画

2. 図書館内各種ワーキング(平成19年3月現在)

(1) 広報検討ワーキンググループ(平成16年6月21日設置)

(平成19年4月1日構成員変更)

(目的)

1 図書館の広報をより一層充実させるために, 以下のことを行う。

- (1) ホームページと図書館報の在り方について再検討する。
- (2) 新ホームページの運用体制, 内容, アクセス状況について評価を行い, 運用規則を定める。
- (3) メールマガジンの発行体制, 要領, 登録状況調査, 内容等についての評価を行う。
- (4) 図書館概要を作成する。
- (5) 図書館年報を作成する。

(構成員)

2 ワーキンググループは, 次の者をもって組織する。

主 査 叶井学術情報サービス課長

幹 事 岩野総務係長

近藤図書情報係長, 山本利用支援係事務員, 田中電子情報係主任, 川上分館利用支援係事務員

(意見等の聴取)

3 主査が必要と認めた時は, 構成員以外の者の出席を求め, 意見を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は, 総務係が取り扱う。

(その他)

5 これに定めるもののほか, 必要な事項は別に定める。

平成19年度の任務

- 1 図書館ホームページを徳島大学附属図書館らしい活気あるものにする。
- 2 「すだち」の年間発行計画を立てる。
- 3 ホームページやメールマガジンで何を伝えるべきか、不断に検討する。

(2) データベース作成ワーキンググループ (平成 17 年 4 月 25 日設置)

(平成 19 年 4 月 1 日構成員変更)

(目的)

- 1 近世大名(蜂須賀家)家臣団家譜史料データベースの作成及び公開のため、図書館内にワーキンググループを設置する。

(構成員)

- 2 このワーキンググループは、次の者をもって組織する。

主査 叶井学術情報サービス課長

幹事 田中電子情報係主任

岩野総務係長、近藤図書情報係長、山本利用支援係事務員、有地電子情報係事務補佐員

(意見等の聴取)

- 3 主査が必要と認めた時は、構成員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

(事務担当)

- 4 このグループの事務は、電子情報係が取り扱う。

(その他)

- 5 これに定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

平成 19 年度の任務

- 1 平成 19 年 5 月のデータベース第一次公開の作業をする。
- 2 平成 20 年 5 月のデータベース本公開の作業をする。
- 3 このデータベース構築の作業を通じて、図書館職員が本コレクションに対する理解を深める。

(3) 文献検索マニュアル作成ワーキンググループ (平成 17 年 4 月 1 日設置)

(平成 19 年 4 月 1 日構成員変更)

(目的)

- 1 図書館ではこれまで各種ガイダンスを実施し、その都度目的に応じたマニュアルを作ってきた。これらを体系的に整理しなおし、本学の学生がレポートや論文を作成するときに必要な知識と技能をまとめたものを作成する。

(構成員)

- 2 ワーキンググループは、次の者をもって組織する。

主査 叶井学術情報サービス課長

幹事 宮本分館利用支援係長

佐藤雑誌情報係事務員、亀岡利用支援係事務員、九合利用支援係事務補佐員、田中電子情報係主任

(意見等の聴取)

- 3 主査が必要と認めた時は、構成員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は、分館利用支援係が取り扱う。

(その他)

5 これに定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

平成19年度の任務

1 eラーニングに対して図書館利用に関する情報教育のコンテンツを提供する。(九月までに)

2 「情報のほほん」の活用策を検討する。

(4) 利用者ニーズ把握のためのワーキンググループ (平成18年11月14日設置)

(平成19年4月1日構成員変更)

(目的)

1 徳島大学附属図書館の利用者ニーズ把握のために、利用者懇談会と利用者アンケートを実施する。

(構成員)

2 ワーキンググループは、次の者をもって組織する。

主 査 叶井学術情報サービス課長

幹 事 榎本利用支援係長

副幹事 宮本分館利用支援係長

亀岡利用支援係事務員、柚友雑誌情報係長、炭谷利用支援係事務補佐員

(意見等の聴取)

3 主査が必要と認めた時は、構成員以外の者の出席を求め、意見等を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は、利用支援係が取り扱う。

(その他)

5 これに定めるもののほか、必要な事項は別に定める。

平成19年度の任務

1 利用者アンケートの企画・実施に関することとする。

2 利用者懇談会の企画・実施に関することとする。

3 さらに有効な利用者ニーズ把握策を検討する。

(5) 学術機関リポジトリ構築に関するワーキンググループ (平成18年9月1日設置)

(平成19年4月1日構成員変更)

(目的)

1 学術機関リポジトリ構築に向けてワーキングを設置し検討する。

(構成員)

2 ワーキンググループは、次の者をもって組織する。

主 査 野村学術情報マネジメント課長

副主査 叶井学術情報サービス課長

幹 事 田中電子情報係主任

副監事 柚友雑誌情報係長

佐藤雑誌情報係事務員，有地電子情報係事務補佐員，前田分館資料情報係長

(意見等の聴取)

3 主査が必要と認めた時は，構成員以外の者の出席を求め，意見等を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は，電子情報係が取り扱う。

(その他)

5 これに定めるもののほか，必要な事項は別に定める。

平成19年度の任務

1 機関リポジトリに関する国内動向をまとめて，メールマガジン「すだち」に連載することとする。(平成19年度附属図書館事業実施計画書D2)

2 国内外の機関リポジトリの状況について，年四半期ごとに報告することとする。(平成19年度附属図書館事業実施計画書D2)

(6) 図書館改修・増築ワーキンググループ (平成19年11月26日設置)

(目的)

1 図書館本館の改修・増築に関して，関係方面の連絡，意見のとりまとめを行うためにワーキンググループを設置する。

(構成員)

2 ワーキンググループは，次の者をもって組織する。

主査 野村学術情報マネジメント課長

副主査 叶井学術情報サービス課長

幹事 柚友雑誌情報係長

岩野総務係長，近藤図書情報係長，樫本利用支援係長，佐々木利用支援係主任，田中電子情報係主任

(意見等の聴取)

3 主査が必要と認めた時は，構成員以外の者の出席を求め，意見等を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は，総務係が取り扱う。

(その他)

5 平成17年10月設置の図書館改修・増築に関する検討ワーキンググループは終了する。

6 これに定めるもののほか，必要な事項は別に定める。

(7) 図書館展示企画実施委員会 (平成18年11月14日設置)

(平成19年4月1日構成員変更)

(目的)

1 附属図書館の主催，共催する所蔵資料に関する展示会等について企画・実施するために本委員会を設置する。

(構成員)

2 委員会は、次の者をもって組織する。

委員長 石川附属図書館長

主 査 叶井学術情報サービス課長

幹 事 樫本利用支援係長

岩野総務係長，近藤図書情報係長，山本利用支援係事務員

亀岡利用支援係事務員，有地電子情報係事務補佐員，前田分館資料情報係長

(意見等の聴取)

3 主査が必要と認めた時は，構成員以外の者の出席を求め，意見等を聴くことができる。

(事務担当)

4 このグループの事務は，利用支援係が取り扱う。

(その他)

5 これに定めるもののほか，必要な事項は別に定める。

平成19年度の任務

1 平成19年度の開催される展示会の作業を行う。

2 作業を通じて図書館資料への理解を深める。

3 作業を通じて地域社会に奉仕する図書館の任務に理解を深める。

3. 図書館関係諸規程等一覧 (平成19年3月31日)

番号	附属図書館における規則	規則等名称
1	徳島大学規則集に掲載	徳島大学附属図書館規則
2	〃	徳島大学附属図書館運営委員会規則
3	〃	徳島大学附属図書館蔵本分館運営委員会規則
4	〃	徳島大学附属図書館長選考規則
5	〃	徳島大学附属図書館分館長選考規則
6	〃	徳島大学附属図書館利用規則
7	〃	徳島大学附属図書館本館利用細則
8	〃	徳島大学附属図書館蔵本分館利用細則
9	〃	徳島大学附属図書館貴重資料取扱規則
10	〃	徳島大学附属図書館文献複写等規則
11	〃	徳島大学附属図書館事務分掌細則
12	〃	附属図書館長選考の基本方針
13	〃	国立大学法人徳島大学図書管理規則
	附属図書館本館における規則	
14	図書館内制定	徳島大学附属図書館常三島地区運営委員会規約
15	〃	徳島大学附属図書館自己点検・評価専門委員会規則
16	〃	徳島大学附属図書館将来計画委員会規則
17	〃	徳島大学附属図書館将来計画委員会の開催に関する申し合わせ

18		徳島大学附属図書館広報委員会規則
19	〃	徳島大学附属図書館情報システム管理委員会規則
20	〃	徳島大学附属図書館ボランティア受入実施要項
21	〃	附属図書館図書選定委員会規約
22	〃	徳島大学附属図書館寄贈図書等受入取扱要領
23	〃	徳島大学附属図書館貴重資料指定基準
24	〃	一般貸出図書の延滞者に対する督促手順
25	〃	徳島大学附属図書館本館時間外特別利用についての申合せ
26	〃	徳島大学附属図書館大視聴覚室使用要領
27	〃	徳島大学附属図書館オーディオビジュアルメディア室利用要領
28	〃	徳島大学附属図書館グループ研究室利用要領
29	〃	徳島大学附属図書館インターネットによる広報実施要項
30	〃	徳島大学附属図書館貴重資料デジタル画像データ等取扱要領
31	〃	メールマガジン「すだち」発行要領
	附属図書館分館における規則	
32	図書館内制定	カラー複写機の運用について
33	〃	徳島大学蔵本地区教室・研究室等の特別貸出利用取扱要領
34	〃	徳島大学附属図書館蔵本分館時間外特別利用についての申合せ
35	〃	雑誌の寄贈についての申合せ
36	〃	徳島大学附属図書館蔵本分館視聴覚室利用要領
37	〃	蔵本地区における収書の基本方針
38	〃	徳島大学附属図書館蔵本分館図書選定委員会規約
39	〃	特別貸出未製本雑誌の購読及び管理についての申合せ
40	〃	図書処分検討に関する申合せ

本館開館カレンダー

■ 8:40-22:00
 ■ 8:40-17:00
 ■ 12:00-22:00
 ■ 12:00-17:00
 ■ 10:00-17:00
 ■ Closed

2007年4月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

29日 昭和の日
30日 振替休日

2007年5月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

3日 憲法記念日
4日 みどりの日
5日 こどもの日

2007年6月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2007年7月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

16日 海の日

2007年8月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2007年9月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

17日 敬老の日
23日 秋分の日
24日 振替休日

2007年10月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

8日 体育の日

2007年11月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

3日 文化の日
23日 勤労感謝の日

2007年12月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

23日 天皇誕生日
24日 振替休日

2008年1月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

1日 元日
14日 成人の日

2008年2月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

11日 建国記念の日

2008年3月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

20日 春分の日

7月14日は臨時休館，8月2日は閉館時間を22:00→17:00に変更(いずれも台風のため)。

分館開館カレンダー

■ 8:40-21:00
 ■ 8:40-17:00
 ■ 12:00-21:00
 ■ 12:00-17:00
 ■ 10:00-17:00
 ■ Closed

2007年 4月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

29日 昭和の日
30日 振替休日

2007年 5月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

3日 憲法記念日
4日 みどりの日
5日 こどもの日

2007年 6月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

2007年 7月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

16日 海の日

2007年 8月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2007年 9月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

17日 敬老の日
23日 秋分の日
24日 振替休日

2007年 10月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

8日 体育の日

2007年 11月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

3日 文化の日
23日 勤労感謝の日

2007年 12月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

23日 天皇誕生日
24日 振替休日

2008年 1月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

1日 元日
14日 成人の日

2008年 2月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

11日 建国記念の日

2008年 3月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

20日 春分の日

7月14日は台風のため、10月21日は施設定期点検による停電のため臨時休館。



平成 19 年度徳島大学附属図書館年次報告書

平成 20 年 6 月発行

発行 徳島大学附属図書館

〒770-8507 徳島市南常三島町 2 丁目 1 番地

Tel (088) 656-7584

<http://www.lib.tokushima-u.ac.jp/>

編集 徳島大学情報部学術情報マネジメント課総務係



UNIVERSITY
ACCREDITED
Mar. 2007

徳島大学は、学校教育法第 69 条の 3 第 2 項の規定による「大学機関別認証評価」を受け、「大学評価基準を満たしている」と認定されました。(平成 19 年 3 月 28 日)

- ・ 認証評価機関：独立行政法人大学評価・学位授与機構
- ・ 認 証 期 間：7 年間（平成 19 年 4 月 1 日～平成 26 年 3 月 31 日）