

学生事務補佐員を 募集します

◆勤務場所 附属図書館蔵本分館（蔵本キャンパス）

◆雇用人数 1名（本学学生に限る）

◆雇用期間 令和8年2月1日～令和8年3月末迄
（翌年度審査の上継続あり）

※翌年度継続の場合は以下の時間で週2～3日勤務となります。

◆雇用時間 平日 17：15～21：00
土日祝 10：00～17：00

◆給与等 本学規程による
時給1,260円～（翌月払いの毎月17日振込）

◆業務内容 カウンター業務
（資料の配架・貸出・返却、閲覧室・書庫の整理、
その他利用案内等）

<応募方法>

履歴書（写真添付）を以下の受付場所に提出してください。
後日、書類選考の上、面接日等について個別にお知らせします。
なお、履歴書提出時に、勤務可能な曜日をお聞きします。

締切日：11月28日（金）

受付場所：図書館蔵本分館1階事務室（蔵本利用支援係）
TEL 088-633-7414

※ 受付時間は平日8：30～17：00です。

※ 応募者多数の場合は締切日より前に締め切る場合があります。