

平成24年度分館長と学生との懇談会実施報告書

1. 趣旨

附属図書館では利用者ニーズ把握のためアンケートのほか直接声を聞く機会として、平成18年度から懇談会を開催している。この懇談会は常三島・蔵本両キャンパスで交互隔年開催していたが、平成23年度から4年サイクルで本館懇談会、蔵本分館懇談会、本館アンケート及び蔵本分館アンケートを実施することとなった。また、今回は改修後の蔵本分館のラーニング・コモンズやグループ学習室の利用についても意見や感想を求めた。

2. 日時・会場

平成24年10月23日(火)17時～18時 附属図書館蔵本分館2階ミーティングルーム

3. 出席者

- ・長篠分館長
- ・蔵本地区学生14名(運営委員会委員からの推薦)

医学部医学科2名、同栄養学科2名、同保健学科3名、歯学部4名、薬学部3名

- ・附属図書館職員6名

寺垣情報部長、舟本学術情報サービス課長、大和総務係長、庫元専門職員、宮本分館資料情報係長、近藤分館利用支援係長、

4. 懇談概略

事前に出席者から寄せられた意見・質問を基に、分館長から回答及び今後の対応について説明があり、引き続き、出席者から感想や要望があった。パソコンの利用や試験勉強に図書館を利用している学生が多かったが、あまり図書館を利用していないという出席者もいた。

改修後新しくできたラーニング・コモンズについては、「ラーニング・コモンズ」という名称及びどのような意味なのかを知らずに利用していた出席者が多く、利用方法や案内について広報をもっと行い、企画や掲示をしたほうがよいという意見が出された。ラーニング・コモンズをよく利用する学生からは、「友達と話し合いながらパソコンを使い、勉強ができるのでとても良い。」との感想を得た。ラーニング・コモンズを使ってどのような学生サポートができるのか、との質問には、大学生協学生委員のとき、新入生応援歓迎企画や読書会に携わった出席者から、図書館でも同じようなサポートができるのではないかと、との意見や他の学部学科との交流ができるようなサポートがあるとよい、との意見が寄せられた。

グループ学習室について、ホワイトボードを利用したい時に利用できないことがあるので、全室で使えるようになるるとよいとの要望が出された。また、グループ学習室について知らなかった出席者からは、利用案内や設備についての広報をもっと行った方がよいとの意見が寄せられた。

図書館蔵書検索 OPAC について、情報が少なく本の内容がわかりにくいのもっと詳しい情報が表示されるものにならないかと意見が出された。

限られた予算で蔵書を充実させるために実施しているブックハンティングなどへの参加を呼び掛けるために流したお知らせメールについて読んだかとの質問については、あまり読まれていないようであった。

なお、今回の意見等については、分析のうえ、フォローアップ等を検討することとした。



5. 意見及び回答並びに対応

学生からの意見	回答・対応
<p>① 空調</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 空調をもっと快適にしてほしい。 ● 節電しなければいけないことは分かるけれど、ものすごく暑い日などは特別に空調の温度を低くしてほしい。団扇や下敷きなどであおぎながら勉強するのは効率が悪いと思う。 ● 冬、自習スペースを使用すると寒くて集中できないときがあった。 ● 改修後、勉強スペースも増えたので利用者が増えると思われるが、密集（密閉）空間となっており、換気面等今後の季節が心配である。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 冷房は28度、暖房は20度に設定しているので、節電に対しご理解・ご協力をお願いしたい。なお、今夏は試行的に、試験期間中は冷房時間を23時まで延長した。学習図書館として快適な環境をできるだけ提供していきたいと思っているが、改修増築前に比較すると、光熱水料費の使用額が増額となっている。決められた温度設定にご協力願いたい。暖房については、空調や建具が新しくなり以前より快適になるのではないかと思われる。 ● 換気については、24時間換気が行えるようになってきている。換気扇フィルターの汚れは、冷暖房の前にエアコンフィルターとともに清掃を実施したい。
<p>② 開館時間</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 24時間開けてほしい。 ● 閉館時刻を試験が近いときだけでも遅くしてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者が少なくないと思われる24時以降の開館は、費用対効果を考える難しい。また、あまり遅い時間に学生がキャンパスに残るのは好ましくないという蔵本地区全体の方針と合わせて24時以降の延長は実施しない。
<p>③ 時間外特別利用</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 時間外特別利用するために申請が必要なのは何故か。→学生は申請なしでも利用できるようにしてほしい。 ● 平日21:00で閉館、休日17:00で閉館してから時間外特別利用の時間になるまで15分くらい退室しなければならないのは、勉強の妨げになる。 ● 時間外も北学習室を開放してほしい。時間外特別利用時に北学習室は施錠されてしまうが、自習したい生徒が時間外に利用することがほとんどなので、閉めてしまっては不便である。特にテスト期間が複数の学年で同じ時期になるとスペースが足りない。ぜひ時間外も北学習室と1階ラーニング・コモンズなどを開放していただきたい。 ● 時間外利用の際、使用出来る自習室が限られているので、開放してほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 時間外特別利用時は、管理すべき施設や備品などを管理者不在で開放している状態となる。そのため連絡先等を記入して申請書を出していただき、利用時の注意事項を説明し、ルールを守ってもらうことを条件に許可した者のみ特別に利用できる。開館時間中は、学外利用者や時間外特別利用を許可されていないものも入館しているため、一旦全員退出後、消灯や施錠を行う。荷物については、再入館までの盗難等を考えると退出時に持って出ていただきたい。夏の暑いときや冬の寒いときに勉強を15分も中断して退出するのは非効率だが、ご理解ご協力をお願いしたい。 ● ラーニング・コモンズは、1階にあり防犯上時間外特別利用範囲とすることは難しい。パソコンは2階のマルチメディアルームに22台あるが、不足する場合は、無線LANを利用願いたい。北学習室については、すぐに対応はできないが、試験期の利用状況をみて不足しているようなら今後の検討課題としたい。今年度7月から9月までの時間外特別利用は1日平均70名で時間外に利用できる座席数は約170席ある。今年度は、南学習室（48席）が使用できないが、来年度以降は使えるようになる。

<p>④ 照明</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 人がいないとすぐに電気が消えてしまうので、そこを調整してほしい。 ● 各机に電気スタンドを置いてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 通路の夜間人感センサーの設定時間を調節した。 ● 照度は基準を満たしている。各机に電気スタンドを設置することは難しく、館内貸出用の電気スタンドを準備できるかどうか検討する。
<p>⑤ 南書庫</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 南書庫で、人がいるのを確認せずに本棚を動かした人がいて、挟まれそうになったことがある。安全対策をお願いしたい。 ● (改装前の話になるかもしれないが) 時間外利用時に南書庫を利用できるようにしてほしい。 ● (上記に関して) 社会福祉関連の本を時間外利用時にも閲覧できるようにしてほしい。(時間外利用時の南書庫の利用許可、または本自体を南書庫から移動等) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 南書庫の電動書架は、平成6年設置後18年が経過している。人がいてもその棚のボタンを消すと書架が動く、挟まれそうになったときは安全バーに触って書架を止めることができるが、今後注意書きを全書架に取り付け、案内ツアーなどで利用方法について説明する機会を増やしていきたい。 ● 改修後、南書庫は時間外特別利用できるようになった。また、以前から利用の多い社会福祉関連の本は2階中央閲覧室に移動し、書架に並べた。
<p>⑥ ごみ箱</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 2階にも置いてほしい。少し不便だ。 ● 消しゴムのくずを捨てるゴミ箱をもっと近くに、たくさん置いて欲しい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 8月まで2階にもゴミ箱を設置していたが、飲食禁止の2階フロアでの飲食が増え、ゴミが大量に出てゴミ箱の周りにまでゴミが溢れるようになったため、2階のゴミ箱を撤去し、1階のリフレッシュコーナーにだけゴミ箱を設置することにした。美化とゴミの削減のためにご不便をお掛けするが、ご協力をお願いしたい。 ● 消しゴムのくずについては、午前中機の清掃時に取り除いているので、机の隅の方に集めてご利用いただくか、遠いが1階にあるゴミ箱に捨てるようにしてほしい。
<p>⑦ 図書の貸出</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 常三島の図書館にある本を蔵本で借りることはできないのか。 ● 時間外、休館日も本の貸出が出来るようにしてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 本館の図書を取寄せて貸出できる。カウンターの申込用紙に記入して申込んでほしい。 ● 時間外特別利用時の自動貸出は、エラー発生時の対応ができないため行えない。
<p>⑧ プリンター用紙</p> <ul style="list-style-type: none"> ● プリンターの用紙を各自で持ってくることを知らなかった。 	<ul style="list-style-type: none"> ● ラーニング・コモンズとマルチメディアルームのプリンターの印刷用紙は、各自で用意することになっている。トナー購入費用は図書館で負担している。また大学全体のペーパーレスへの取り組みもあり、図書館で用紙を用意することは難しい。広報や案内が不十分だったので来年度以降は、利用案内に各自で用紙を準備してもらうことについて記入し、オリエンテーションの際に説明を行い、ラーニング・コモンズとマルチメディアに周知のためのポスターを掲示する。
<p>⑨ コピー機</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 図書館で500円のコピーカードも販売してほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● コピーカードの自動販売機が1,000円のものしかないため、生協店舗で購入いただくかコイン式を利用していただきたい。

<p>⑩ PHS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 病院実習中、よく文献を探しに図書館を利用しているが、PHS がつながらず、先生からの急な呼び出しに対応できず、とても困っている。図書館内でも PHS がつながるようにしてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 病院内で使用されている PHS には、外線兼用（外線と内線が使える）PHS と内線専用の PHS があり、内線専用の PHS は病院内での使用を想定されており、図書館には受信用アンテナが整備されておらず、使用できないのでご了承願いたい。外線兼用 PHS は利用いただける。
<p>⑪ 飲食スペース</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 飲食スペースを増やしてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 飲食可能なフレッシュコーナーは 15 席しかない。利用が多く要望もある。大幅な拡大は難しいが、1 階のレイアウト変更等で増設できないか検討する。
<p>⑫ 掲示・展示</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 学生の目が届きやすいところに、図書館をアピールするような掲示物（あるいは図書館利用のしおり等）を置いてもらえると、より利用しやすくなると思う。 ● 展示スペースに関して、もう少し拡大させてもよいのではないかと感じた。（新書数やイベントに左右されるだろうが） 	<ul style="list-style-type: none"> ● 図書館入口に利用案内を置くようにした。パンフレット類の設置についても目について手にとってもらえるように環境を整備していきたい。また、掲示板や電子掲示板でも分かりやすい案内を提供していきたい。 ● 新着図書の見出しや企画展示については、場所や展示方法など検討していきたい。
<p>⑬ 図書の品揃え</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 安い本ではなく、解剖の本など、副読本として重要で高価なものが増やして欲しい。 ● いつ行っても目的の本が貸出中の時がある。 →人気の本は増冊してほしい。 ● 「病気がみえる」「標準産科学」など助産に関する本が少ない。 ● 新刊の本が少ない。（医学系の本） 	<ul style="list-style-type: none"> ● 副読本や利用の多い本について冊数を増やしたい。限られた学生用図書費で蔵書を充実させるために実施している購入希望をご利用いただき、ブックハンティングや Web 選書にも参加願いたい。
<p>⑭ 雑誌</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 雑誌の探し方がわかりづらい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 雑誌所蔵検索の際は、タイトルだけでなく所蔵巻号を確認する。電子ジャーナルは OPAC 専用端末では、論文の表示ができないので教育用ネットワークから利用する。 ● 雑誌書庫は和雑誌と洋雑誌に分かれており、それぞれアルファベット順に並んでいる。今後書架ごとに配架雑誌の一覧を掲示し、棚に見出しを挟んで分かりやすいように順次整備していく。
<p>⑮ パソコン</p> <ul style="list-style-type: none"> ● パソコンの立ち上がりが遅いので、もう少し速く立ち上がるようにしてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 図書館としては電源を入れた状態にしておくことはできない。教育用パソコンを管理している情報化推進センターに連絡し、現状を確認願ったが、立ち上がりまでの時間は、許容の範囲内であるとの回答であった。
<p>⑯ 席取り</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 個人ブースに荷物を置いたまま出かけている人がいるので、多くの人が利用するためにも控えてほしい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● ロッカーの利用やマナーアップの掲示を行い、オリエンテーションやツアーなどでも説明する。
<p>⑰ OPAC</p> <ul style="list-style-type: none"> ● OPAC の表示についてタイトルや著者などの情報しか表示されず、本の内容が分かりにくい。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 目次や表紙など本の詳しい情報が表示させるような OPAC について情報収集し、今後の検討課題とする。

ラーニング・コモンズ、グループ学習室に対する学生からの意見

- 使用方法を知らない。案内や掲示をもっとした方がよい。
- 時間外利用をできるようにしてほしい。
- ラーニング・コモンズという対話スペースが出来たことによって、読書・学習だけでなく多目的な図書館利用が可能になったと感じている。以前のどこか閉鎖的なイメージは払拭されたように思う。無線LANが使えるという環境は非常に便利であると思う。
- グループ学習室（グループワークコーナー）に関しては、利用者の申込みが不要であるため、手間をかけずに利用できる点は非常に良いと感じている。また、プロジェクターやスクリーンもあるため、グループワークを行うために、環境が整備されたのだと感じた。
- グループ学習室、ラーニング・コモンズの両方でパソコンがネットにつながるようになったので、便利になった。また、グループ学習室にホワイトボードがあるので、情報を書き出したい時や、周りの人に説明を行いやすくなった。以前からこの2つは、常三島で利用して便利だと感じていたので蔵本にできて、より図書館を利用するようになった。
- とてもいい環境だと思う。
- 利用したことがあるが使いやすくてよい。
- 未だ使用したことがないので、実際の感想や希望等は思いつかないが、「自由にディスカッションしたり、コミュニケーションを図ったりしながら自主的・創造的に学習に取り組める場所」というコンセプトは素晴らしく、必要なスペースであると思われる。図書館というと話してはいけないというイメージがあるが、イメージが変わった。静かに勉強する空間とみんなで対話可能な空間のそれぞれがしっかり分けられ、広いスペースが確保されているのはとても良いと思う。
- 自習スペースや皆で話し合いながら勉強できるスペースが増えて良いと思う。
- パソコンの数も以前より増えて利用しやすくなった。
- ラーニング・コモンズの活動として大学生協で実施しているような新入生応援歓迎企画や読書会のようなものを実施できるのではないかな。
- 将来チーム医療に参加することもあり、他の学部学科の先輩と交流できるようなサポートがあればいいと思う。
- 研究室で行っているセミナー発表や抄読会の練習の場として利用できると思うのでそういった案内をつくったらいいのではないかな。

図書館からの意見

新しくできたラーニング・コモンズやグループ学習室の認知度を上げる必要を実感している。まず利用案内やポスター掲示を行い、協同学習の場としての利用を呼び掛けたい。現在図書館で実施している文献検索講習会やデータベース検索講習会だけでなく、簡単なITサポートが実施できるように職員の研鑽も必要である。ラーニング・コモンズは利用者が多いので、企画等を行う際は、通常の利用者の妨げにならず、自由に参加できるような工夫が必要である。